



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD IVANEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 601-02/17-01/08

URBROJ: 2186/12-02/02-17-2

Ivanec, 15.11.2017.

Na temelju članka 64. Statuta Grada Ivanca („ Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 21/09,12/13,23/13—pročišćeni tekst) Gradonačelnik Grada Ivanca , donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

Utvrđuje se prijedlog Godišnjeg plana i programa, te kurikuluma Dječjeg vrtića „Ivančice“ Ivanec, za pedagošku godinu 2017/2018, te se dostavlja Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.





GRAD IVANEC
DJEČJI VRTIĆ „IVANČICE“
IVANEC

Klasa: 601-02/17-03/01
Urbroj: 2186/012-07-17-01/2
Ivanec, 24.10.2017.godine

GRAD IVANEC

Primljeno: 27.10.2017.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jed.	
601-01/17-01/08	02/02	
Uredžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
380-17-1	PLAN	-

GRAD IVANEC
Upravni odjel za opće poslove
i društvene djelatnosti

Predmet: Dostava Godišnjeg plana i Kurikuluma
vrtića za 2017/2018. godinu.

U prilogu dostavljamo vam Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića „Ivančice“ Ivanec za pedagošku 2017/2018. godinu, i Kurikulum Dječjeg vrtića „Ivančice“ Ivanec za pedagošku 2017/2018. godinu.

Godišnji plan i Kurikulum prihvaćeni su na sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 23.10.2017. godine.

S poštovanjem,

Ravnateljica:



Suzana Divjak

1982 - 1983
1984 - 1985
1986 - 1987
1988 - 1989
1990 - 1991
1992 - 1993

1994 - 1995
1996 - 1997
1998 - 1999

2000 - 2001
2002 - 2003

2004 - 2005
2006 - 2007
2008 - 2009
2010 - 2011
2012 - 2013
2014 - 2015

2016 - 2017

2018 - 2019

2020 - 2021

ŽUPANIJA VARAŽDINSKA
GRAD IVANEC
DJEČJI VRTIĆ „IVANČICE“
I V A N E C
Akademika Ladislava Šabana 19
Telefon/fax: 042-782-328
E-mail: ravnatelj@vrtic-ivancice.hr
www://vrtic-ivancice.hr

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
DJEČJEG VRTIĆA ZA PEDAGOŠKU
2017/18. GODINU**

Rujan, 2017. godine

SADRŽAJ

UVOD.....	3
1. USTROJ RADA.....	5
2. NOSITELJI PROGRAMA	8
3. ZADUŽENJA I SADRŽAJ RADA ODGOJITELJA.....	12
4. MATERIJALNI UVJETI.....	21
5. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD.....	21
6. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVO DJECE.....	30
7. SURADNJA S DJETETOVOM OBITELJI.....	34
8. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA.....	36
9. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RAVNATELJA.....	36
10. PRILOZI GODIŠNJEM PLANU ODGOJNO- -OBRAZOVNOG RADA.....	33
11. PROTOKOLI POSTUPANJA U RIZIČNIM SITUACIJAMA...	56

U V O D

Cilj našeg rada je kontinuirano stvarati i bogatiti okruženje djeteta, stvarati poticajnu i pozitivnu klimu u Ustanovi u kojoj će dijete moći zadovoljiti svoje različite potrebe te u kojoj će aktivno živjeti svoja prava, ali i brinuti se o svojoj odgovornosti. Želimo ostvariti kvalitetan predškolski kurikulum koji će se skrbiti o svim područjima razvoja i odgovarati prirodi učenja svakog pojedinog djeteta.

Odgojno - obrazovni rad u našem vrtiću temeljimo na Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja (1991. god.), Konvenciji o pravima djeteta (2001) i Kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Kao polazišta u radu vidimo djetetove potrebe i njegova prava. Da bismo uspjeli zadovoljiti potrebe i živjeli prava djeteta neophodno je stvarati poticajno okruženje odnosno osmišljavati prostorno-materijalno-komunikacijski proces koji će odgovarati razvojnim karakteristikama djeteta.

Iz globalnog cilja proizlaze bitne zadaće:

1. Unapređivanje kvalitete življenja djece

- *u procesu prilagodbe
- *u procesu dnevnog odmora
- *u procesu boravka na vanjskom prostoru i ekološkog odgoja
- *u procesu stvaranja prostorno-materijalnog konteksta
- * u procesu tjelesnog rasta, razvoja i očuvanja zdravlja djeteta
- * u procesu socijalno – emocionalnog i društveno moralnog razvoja djeteta
- * u procesu spoznajnog razvoja, razvoja stvaralaštva te govornih kapaciteta svakog pojedinog djeteta

2. Rad na unapređivanju suradnje s roditeljima

*komunikacije s roditeljima primjenom strategija učinkovitog komuniciranja kako bi se razvio partnerski odnos s prvim djetetovim odgajateljem

OSOBNNA KARTA DJEČJEG VRTIĆA „IVANČICE „ IVANEC

1. Centralni objekt Ivanec, ul. Akademika Ladislava Šabana 19
Broj polaznika: 198

Broj odgojnih skupina: 9
Broj zaposlenih odgojitelja: 18
Stručni tim: zdravstveni djelatnik: 1
Edukacijski rehabilitator: 1
Asistent: 1

2. Područno odjeljenje Radovan, Varaždinska ulica 14
Broj polaznika: 46

Broj odgojnih skupina: 2
Broj zaposlenih odgojitelja: 4

Poslove pratećih službi obavlja 8 1/2 radnika.

Voditelji Predškole i kraćih program: 2
Broj polaznika: 213

Ravnatelj: Suzana Divjak

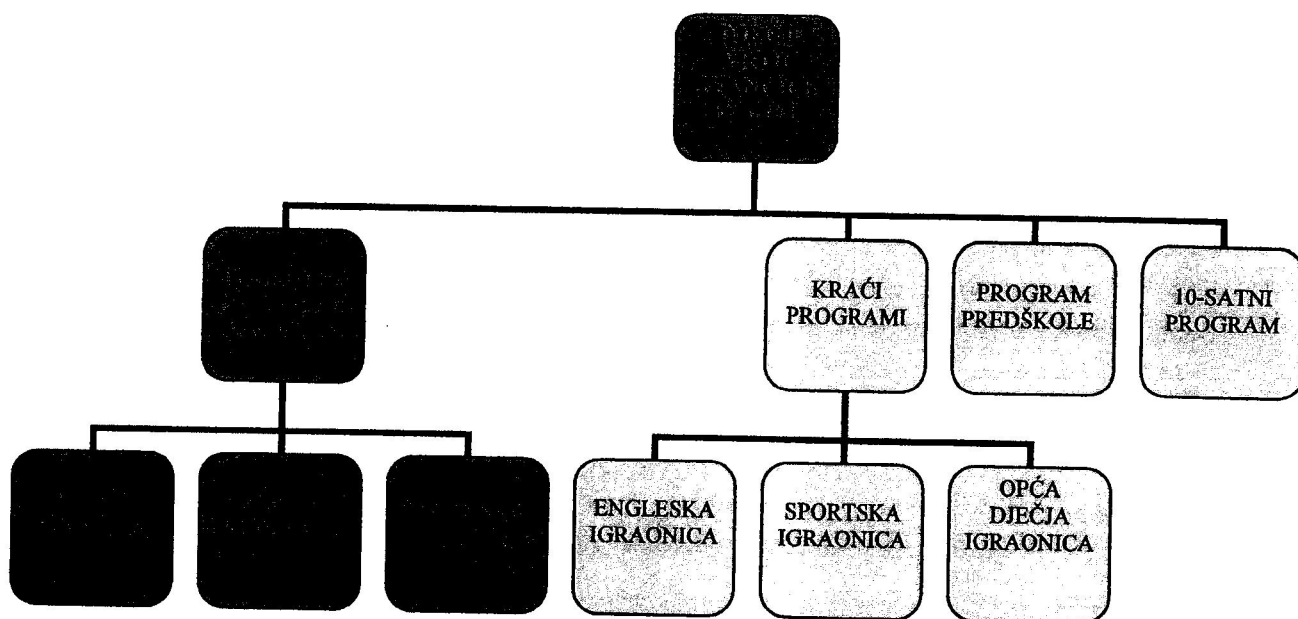
Otvorenost Vrtića slijedom želja, potreba i interesa roditelja prisutna je:

- u fleksibilnom ustrojstvu rada vrtića temeljem iskazanih potreba roditelja
- sudjelovanje roditelja u realizaciji odgojno-obrazovnog rada
- organizaciji kraćih programa
- ostvarivanje zdravstveno-rekreativnih programa
- sudjelovanje odgojitelja u programima stručnog usavršavanja unutar i van Vrtića.

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić „Ivančice“ Ivanec predškolska je ustanova na području grada Ivanca koja djeluje na dvije lokacije.

- centralni objekt - Dječji vrtić „Ivančice“ Ivanec
- područno odjeljenje u Radovanu



Prikaz 1. Djelatnost Dječjeg vrtića „Ivančice“ Ivanec

Djelatnost Dječjeg vrtića „Ivančice“ Ivanec obuhvaća:

- 10 - satni program za djecu od 12 mjeseci do polaska u osnovnu školu sukladno Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece
- Program predškolskog minimuma u trajanju od 250 sati godišnje
- Dječja igraonica za djecu predškolske dobi - 2 skupine
- Igraonicu ranog učenja stranog jezika – engleski jezik
- Sportska igraonica

Igraonica engleskog jezika ostvaruje se unutar redovitog 10 - satnog programa.

U popodnevним satima održavat će se opća dječja igraonica za djecu u dobi od 4 – 6 godine i sportska igraonica. Za mlađu djecu opća dječja igraonica odvijat će se u jutarnjem terminu.

Svi dodatni programi su verificirani od strane nadležnog Ministarstva.

Dječje igraonice ostvaruju se u prostorima vrtića, a obuhvaćaju i djecu koja nisu polaznici niti jednog institucionalnog oblika odgoja i obrazovanja. U ostvarivanju ovih programa doprinosit ćemo djetetovom razvoju, razvoju njegovih intelektualnih i tjelesnih sposobnosti, razvoju kreativnosti i mašte, stjecanju novih spoznaja, razvoju komunikacije te emocionalnom i socijalnom sazrijevanju.

Djeca se ovdje slobodno igraju i rade, kreću, brinu o okolini, komuniciraju s prijateljima i odraslima te stječu niz vještina u pet osnovnih područja rada.

- prilagodba
- stvaralaštvo
- tjelesni rast i očuvanje zdravlja
- socijalno – emocionalni i društveno moralni razvoj
- spoznajni razvoj
- ekološki odgoj

1.1. 10-satni primarni program

Primarni program temelji se na Programskom usmjerenju, a posebnu pažnju pridajemo brizi za zdravlje djece i njihov tjelesni razvoj, poticanju samostalnosti te uvažavanje potreba djece i roditelja. Planirani kurikulum bazira se na kvalitetno postavljenoj mikroorganizaciji rada od samog dnevnog prijema djece pa sve do nastojanja da se dnevni odmor djece temelji na njihovim stvarnim potrebama. Rad u skupinama temelji se na planiranim aktivnostima od strane odgajatelja, aktivnostima koja djeca samostalno odaberu, a omogućen im je i samostalni izbor različitih materijalnih poticaja. Često je to neoblikovan materijal kojim djeca postižu zavidnu razinu kreativnost.

Same skupine organizirane su u interesne kutiće koje se tokom godine mijenjaju prema interesima djece. „Odgoj za očuvanje prirode“ je temeljna odrednica prilikom planiranja odgojno – obrazovnog procesa.

Podaci o djeci i skupinama za centralni objekt u Ivancu i područno odjeljenje u Radovanu

a) organizacija rada u primarnom programu u Dječjem vrtiću "Ivančice" u Ivancu

ODGOJANA SKUPINA	UZRAST	BROJ DJECE	IMENA ODGOJITELJA
„SOVICE“	od 12 mjeseci do 24 mjeseci	11	Marija Njegovec Andreja Canjuga Šantalab
„TOČKICE“	od 2 – 3 godina	19	Marina Lančić Ksenija Patekar Martinčević
„ZVJEZDICE“	od 3 – 4 godine	23	Vesna Međeral Ksenija Putar Mesec
„CVJETIĆ“	od 4- 5 godina	26	Mirjana Milec Vera Posavec
„KOCKICE“	od 4– 5 godina	26	Marjana Videc Danijela Kranjac
„MEDVJEDIĆ“	5 - 6 godina	23	Ljiljanka Buder Maja Strugar
„JEŽIĆ“	5 -6 godina	22	Kristina Gašparić Vesna Marković
„SRČEKA“	od 6 - 7 godina	25	Maja Habek Strugar Dubravka Fištrek
„CIPELIĆ“	od 6 - 7 godina	23	Milena Golubić Vesna Henezi Nikolina Bujanić – asistent
UKUPNO:	9 skupina	198	18 odgojitelja+ asistent

b) organizacija rada u primarnom programu područnog odjeljenja u Radovanu

ODGOJNA SKUPINA	UZRAST	BROJ DJECE	IMENA ODGOJITELJA
„Pačići“	od 18 mjeseci do 4 godine	19	Marija Gužvinec Bosiljka Poplatnik
„Zvončići“	od 4 do 7 godine	27	Martina Pilinger Lea Canjuga - pripravnik
UKUPNO:	2 skupine	46	4 odgajatelja

* do odabira kandidata (odgojitelj, VŠS, položen stručni ispit), na poslovima odgojitelja radit će pripravnica Lea Canjuga

1.2. Igraonice

a) opća dječja igraonica

Organizacija opće dječje igraonice provoditi će se kao kraći program u poslijepodnevnom satima dva puta na tjedan po 2 sata, za stariju dobnu skupinu djece te u jutarnjim satima, za mlađu. Djeca obuhvaćena ovim programom nisu redoviti polaznici primarnog programa.

Upisi su u tijeku, a realizacija programa započet će 2. listopada 2017. godine.

Program igraonica ostvarivat će se tijekom 8 mjeseci, uvažavajući potrebe obitelji za godišnjim odmorom.

Kraći program igraonice provoditi ćemo u centralnom objektu korištenjem prostora soba dnevnog boravka, garderobnog, sanitarnog i vanjskog prostora. Igraonice će i ove godine biti realizirane u PŠ Salinovec i PŠ Margečan. Prostorije u kojima će se odvijati ovaj kraći program namjenski su uređene i opremljene odgovarajućom didaktom.

Financiranje programa vršiti će se sukladno članku 48. Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi, prodajom usluga korisnicima.

b) igraonica na engleskom jeziku

Program igraonice ranog učenja stranog jezika provoditi će se tijekom cijele pedagoške godine unutar primarnog programa pod stručnim vodstvom odgojitelja koji je stručno osposobljen za provedbu takve vrste programa.

Odgojitelji, Marija Njegovec i Maja Habek, odgajatelji predškolske djece s potrebnim znanjima iz poučavanja engleskog jezika djece predškolske dobi, ujedno rade kao odgajateljice u primarnom programu, u skupini „Sovice i „Srčeka“.

Programom će biti obuhvaćeno 50-ero djece u petoj i šestoj godini života. Također, engleska će se igraonica realizirati u PO Radovan pod stručnim vodstvom Martine Pilinger, odgojitelja predškolske djece koja je stručno osposobljena za vođenje programa engleske igraonice. Programom će biti obuhvaćeno 20 – ero djece.

c) sportska igraonica

Program će se provoditi 2 puta tjedno u trajanju od 1 sat za mlađi uzrast te jednako toliko i za stariju djecu.

Igraonicom će biti obuhvaćeno 24-ero djece predškolske dobi s područja grada Ivanca i šire. Voditelj igraonice bit će odgojitelj, Janja Golubić, s potrebnim znanjima i umijećima koje nalaže Ministarstvo odgoja obrazovanja i športa. Program je verificiran od istog Ministarstva.

1.3. Program predškole

Poštujući odredbe Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe iz 2008. godine članak 18, te Pravilnik o radu predškole koji govori o ustroju predškole, sukladno s njim organizirali smo i njezin rad.

Naime, program predškole traje 250 sati odnosno 150 (ovisno o broju polaznika) i potrebno ga je provoditi u kontinuitetu, a početak ostvarivanja programa je 1. listopada 2015.

Organiziramo ga za djecu u godini prije polaska u školu za područje grada Ivanca te okolnih mjesta (Salinovec, Margečan, Gačice, Kuljevića, Prigorec i Radovan) Na taj način želimo djeci iz malih seoskih sredina dati mogućnost da provode vrijeme u organiziranim oblicima predškolskog odgoja te na taj način utječemo na socijalizaciju i pripremu za polazak u školu.

U predškoli dijete ima prigodu :

1. družiti se i igrati s vršnjacima
2. steći iskustvo o životu i radu izvan obitelji
3. nešto novo spoznati i naučiti o svijetu, sebi i drugima
4. osamostaljavati se u igri i razgovoru s djecom i odraslima

Organizacija rada u programu predškole

MJESTO RADA	BROJ SKUPINA	BROJ DJECE	VRIJEME TRAJANJA	IMENA ODGOJITELJA
IVANEC KULJEVIĆA PRIGOREC	2	33 3 2	02.10. 2017 - 31.05 2018. (250 sati)	JANJA GOLUBIĆ
SALINOVEC	1	8	2.10.- 22.12.2017. 15.01.- 31.05. 2018. (250 sati)	KARLO STRUGAR
MARGEČAN	1	9	3.10. - 22.12.2017. 15.01.- 31.05. 2018. (250 sati)	KARLO STRUGAR
RADOVAN	1	6	3.10. 2017 – 31. 05.2018. (250 sati)	KARLO STRUGAR
UKUPNO	5	61	250 sati	2 odgajatelja

Program predškole za djecu u godini prije polaska u školu realizirat će 2 odgajatelja predškolske djece s položenim stručnim ispitom na određeno vrijeme. Preškola u Gačicama radne godine 2017/18 . neće se održati jer od troje mališana, dvoje je uključeno u vrtić u Vidovcu, a jedno dijete u privatni vrtić „ Bambi“ u Ivancu.

Tjedna satnica odgojitelja u programu predškole

VRSTA POSLA	BROJ SATI
NEPOSREDNI RAD	27 sati 30 min
STRUČNO USAVRŠAVANJE	1 sat 30 min
PRIPREMA, PLANIRANJE I VALORIZACIJA	6 sati 30 min
SURADNJA S RODITELJIMA	1 sat
OSTALI POSLOVI	1 sat
PAUZA	2,30 sat
UKUPNO	40 sati

2. NOSITELJI PROGRAMA

a) Odgojno obrazovni i ostali djelatnici u primarnom 10 - satnom programu po objektima

Za potrebe provođenja primarnog 10-satnog programa zaposleno je 18 odgajatelja i asistent u radu. U područnom odjeljenju Radovan zaposlena su 4 odgojitelja.

Od ukupno 22 odgojitelja, 21 ih je u stalnom radnom odnosu, a odgajateljica Marija Njegovec potpisala je ugovor o radu na određeno vrijeme, kao zamjenu za Danijela Hudoletnjak koja je na porodiljnom dopustu.

NAZIV OBJEKTA	REDNI BROJ	IME I PREZIME	STRUČNA SPREMA	GODINA STAŽA
Odgojno obrazovni djelatnici				
Dječji vrtić „Ivančice“ Ivanec -centralni vrtić	1.	Marija Njegovec	VŠS odgojitelj	4
	2.	Danijela Kranjac	VŠS odgojitelj	9
	3.	Vesna Marković	VŠS odgojitelj	32
	4.	Ksenija Patekar Martinčević	VŠS odgojitelj	12
	5.	Marijana Videc	VŠS odgojitelj	40
	6.	Vesna Henezi	VŠS odgojitelj	35
	7.	Vera Posavec	VŠS odgojitelj	38
	8.	Vesna Međeral	VŠS odgojitelj	26
	9.	Milena Golubić	VŠS odgojitelj	32
	10.	Ljiljanka Buder	VŠS odgojitelj	38
	11.	Dubravka Fištrek	VŠS odgojitelj	32
	12.	Marina Lančić	VŠS odgojitelj	14
	13.	Maja Habek Strugar	VŠS odgajatelj	7
	14.	Kristina Gašparić	VŠS odgojitelj	14

	15.	Maja Strugar	VŠS odgajatelj	9	
	16.	Mirjana Milec	VŠS odgajatelj	6	
	17.	Ksenija Putar Mesec	VŠS odgojitelj	15	
	18.	Andreja Canjuga Šantalab	VŠS odgajatelj	6	
	19.	Danijela Hudoletnjak	VŠS odgajatelj	16 (porodiljni)	
	20.	Nikolina Bujanić	VŠS odgajatelj	7 (asistent)	
Područno odjeljenje Radovan	20.	Bosiljka Poplatnik	VŠS odgojitelj	29	
	21.	Marija Gužvinec	VŠS odgojitelj	23	
	22.	Martina Pilinger	VŠS odgojitelj	6	
	24.				
* pomagač u nastavi					
Tehničko osoblje: - Djelatnici na obavljanju pripreme obroka					
-vrtić Ivanec			stručna sprema	godine staža	radno vrijeme
	23.	Mihaela Jagetić	SSS	17	6,00-14,00
	24.	Nevenka Špac	SSS	26	6,00-14,00
-vrtić Radovan	25.	Božica Grđan	NKV	36	6,00-14,00
-Djelatnik na poslovima domara i kućnog majstora					
-vrtić Ivanec	26.	Vlado Šestan Perić	KV	35	6,30 - 14,30
-Djelatnici na poslovima čišćenja					
	27.	Snježana Hrg	SSS	21	14,00-22,00
	28.	Valentina Habulan	KV	20	13.00 – 21,00
-Djelatnici na administrativno-financijskim poslovima					
-vrtić Ivanec	29.	Suzana Divjak- ravnatelj	VŠS	27	7,00-15,00
	30.	Renata Željezić	VSS	4	7,00-15,00
	31.	Vrbanec Stjepan - tajnik	SSS	37	8 -12 sati

Odgovornost u pripremi pedagoške godine 2017./2018.	Ime i prezime odgojitelja pripravnika	Datum početka pripr. staža	Planirani datum završetka pripr. staža	Stručni ispit mjesec prijave	Ime i prezime mentora
1.	Lea Canjuga	22.12 '16.	21. 12. '17.		Mirjana Milec
2.	Lucija Huđ	10.2017.	10.2018.		
3.	Marija Kolarić	01.2018.	01.2019.		

Grad Ivanec je osigurao sredstva za zapošljavanje zdravstvenog voditelja i stručnjaka edukacijsko rehabilitacijskog profila na određeno vrijeme na šest mjeseci s mogućnošću produljenja za 3 mjeseca. Prilikom raspisivanja natječaja za ova radna mjesta, nismo uspjeli popuniti upražnjeno radno mjesto za rehabilitatora, a na mjesto zdravstvenog voditelja primljena je Kristina Hudler.

Stručni tim	Ime i prezime	Datum početka rada na određeno vrijeme
1.Zdravstveni voditelj 2.Stručnjak edukacijsko rehabilitacijskog profila	Kristina Hudler - ?	2. listopad 2017. - ?

Tjedna satnica odgojitelja u centralnom objektu i u područnom odjeljenju u Radovanu

POSLOVI I ZADACÉ	SATI TJEDNO PETODNEVNI RADNI TJEDAN
Odnosi se na mjesec:	1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10,11,12
1. NEPOSREDNI RAD	27 sati 30 min
2. PRIPREME I PLANIRANJE	6 sati 30 min
3. OV (odgojiteljsko vijeće)	30 min
4. ISU (individualno stručno usavršavanje)	30 min
5. Rad u timovima	1 sat
5. SSR (suradnja sa roditeljima)	1 sat 30 min
6. PAUZA	2 sata 30 min

2. b) tehničko osoblje

-Djelatnici na obavljanju pripreme obroka:

Božica Grđan radi u Područnom odjeljenju u Radovanu na poslovima pripremanja obroka ½ i poslovima čišćenja ½ vremena.

Tjedna obaveza kuharice je 40 sati, a radno vrijeme je od 6,00-14,00sati.

-Djelatnik na poslovima domara i kućnog majstora

Tjedna obaveza domara je 40 sati, a preraspodjelom radnog vremena po potrebi. U zimskom periodu vrši kontrolu rada sistema grijanja nedjeljom u večernjim satima.

Djelatnici na poslovima čišćenja

Tjedna obaveza spremačice je 40 sati, a radno vrijeme je od 14,00-22,00 sata, odnosno od 11,00- 19,00 sati.

Djelatnici na administrativno-financijskim poslovima:

Tjedna obaveza administrativno-financijskih djelatnika je 40 sati, a radno vrijeme ravnatelja, voditelja računovodstva i tajnika je od 7,00-15,00 sati.

1. Radno vrijeme vrtića po objektima

Radno vrijeme vrtića ovisi o potrebama roditelja i djece te će svakodnevno biti otvoren od 05,30 do 16,30 sati, a u Radovanu od 6 do 16,00 sati.

Djelatnost Vrtića obavlja se u petodnevnom radnom tjednu.

Odgovno obrazovni rad se u pravilu provodi od 06,30 do 15,30 sati od kada su djeca u svojim skupinama sa odgojiteljima.

Jutarnje dežurstvo je od 05,30 do 06,30 sati.

Poslijepodnevno dežurstvo je od 15,30 do 16,30 sati.

Radno vrijeme ravnatelja i administrativnog osoblja je u vremenu od 7 sati do 15 sati.

Rad ostalih djelatnika, spremačica, domara, kuharica prema rasporedu proteže se od 05,30 do 22,00 sati, kada završava radno vrijeme poslijepodnevne smjene spremačica.

Tablica 1. Radno vrijeme i dežurstva u vrtiću

NAZIV OBJEKTA	RADNO VRIJEME	DEŽURNA SKUPINA	DOBNA SKUPINA	VRIJEME DEŽURSTVA
Dječji vrtić „Ivančice“ Ivanec	05,30-16,30	„Točkice“	1-4 godine života	primanje 05,30-06,30
		„Ježići“	4-7 godine života	primanje 05,30-06,30 otpuštanje 15,30-16,30
PO Radovan	6 -16 sati	„Zvončići“	2 – 7 godina	primanje 6 – 8 sati otpuštanje 14 -16 sati

Vrijeme trajanja poslijepodnevnog dežurstva mijenjati će se tijekom godine prema potrebama roditelja.

2. ZADUŽENJA I SADRŽAJ RADA ODGOJITELJA

Organizacija rada odgojitelja određena je s ciljem kvalitetnog izvršenja programa kako slijedi:

- izrađuje i vodi pedagošku dokumentaciju (pripreme, izvješća, realizaciju, imenik, individualni portfolio djece, grupni portfolio skupine)
- sudjeluje u izradi i ostvarivanju izvedbenog odgojno-obrazovnog programa i prati njegovu realizaciju
- osigurava potrebne uvjete za rad u odgojnoj skupini
- brine o didaktičkim i drugim sredstvima neophodnim za rad s djecom, te o njihovoj ispravnosti
- brine o prostoru u kojem borave djeca, te ga pedagoški, estetski osmišljava i stvara higijensko zdravstvene uvjete za igru
- sudjeluje u sastavljanju jelovnika
- surađuje s roditeljima
- sudjeluje u radu stručnih tijela vrtića, prati literaturu, te nove spoznaje s područja predškolskog odgoja primjenjuje u grupi ih prezentira na Vijećima odgojitelja
- sudjeluje u osmišljavanju programa rada tima u koji je uključen
- stručno se usavršava sudjelovanjem na seminarima u organizaciji Agencije ili samog vrtića

I ove godine stvarat ćemo okruženje poticajno za dijete u kojem će svako dijete moći učiti i baviti se aktivnostima prema svojim potrebama i interesima. Stvorit ćemo bogato i poticajno okruženje u kojem će dijete aktivno sudjelovati i baviti se aktivnostima koja su u skladu s njegovim razvojnim potrebama. **DIJETE UČI ČINEĆI** te mu okruženje vrtića treba pružiti priliku za raznovrsna učenja.

3. Timovi odgajatelja

Odgajatelji će se uključivati u timove prema vlastitim afinitetima. Cilj nam je takvim timskim pristupom unaprjeđivati postojeću praksu u vrtiću.

Zadatak timova je stvaranje indikatora kvalitete putem kojih ćemo dobiti pokazatelje kojima ćemo moći mjeriti i uspoređivati napredak u navedenim procesima.

3.1. Popis odgojitelja po timovima

a) Eko tim

Voditelj tima: Ksenija Patekar Martinčević

1. Mirjana Milec
2. Ljiljanka Buder
3. Marija Njegovec

b) Tim za estetsko osmišljavanje prostora vrtića
Voditelj tima: Andreja Canjuga Šantalab

1. Danijela Kranjac
2. Vesna Marković
3. Ksenija Putar Mesec
4. Dubravka Fištrek
6. Vesna Međeral

c) Tim za osmišljavanje lutkarskih predstava
Voditelj tima: Kristina Gašparić

1. Vesna Marković
2. Andreja Canjuga Šantalab
3. Fištrek Dubravka
4. Marina Lančić
5. Ksenija Putar Mesec
6. Milena Golubić

d) Tim za osmišljavanje sportskih aktivnosti
Voditelj tima: Vera Posavec

1. Marina Lančić
2. Janja Golubić
3. Maja Habek
4. Milec Mirjana
5. Ksenija Putar Mesec
6. Danijela Kranjac

3.2. Poslovi i zadaci timova

REDNI BROJ	ŠTO?	KAKO?	TKO?	KADA?
1.	<p>UVOĐENJE PROMJENA U RAD TIMOVA</p> <p>1.1. Formiranje novih timova</p> <p>1.2. Mijenjanje identiteta timova</p> <p>1.3. Praćenje rada timova – utvrđivanje dinamike i načina praćenja i izvještavanje rada u timovima</p>	<p>Prema afinitetima i znanjima odgojitelja te bitnim zadaćama vrtića</p> <p>Mijenjanje :</p> <ul style="list-style-type: none"> • sastava članova tima • područje rada tima • organizaciju rada tima • kvalitetniji prijenos informacija među članovima različitih timova <p>Stvarati obrasce praćenja - popis indikatora kvalitete pojedinih područja koje nastojimo unaprijediti</p>	odgojitelji stručni tim	rujan/listopad tijekom godine
2.	<p>PONUĐA STRUČNE EDUKACIJE (U USTANOVI I IZVAN NJE) – usvajanje teorijske podloge zbog jačanja profesionalne kompetencije i autonomnosti odgojitelja i stručnih suradnika</p> <p>2.1. Prava djeteta 2.2. Komunikologija 2.3 Integrirani kurikulum</p>	Radionice, seminari, stručni aktivni, radni dogovori, timovi	odgojitelji stručni tim ravnatelj	tijekom godine
3.	<p>REFLEKSIJE U PRAKSI – unošenje promjena u kontekst</p> <p>3.1. Stvoriti uvjete za kvalitetnu prilagodbu djeteta na jaslice/vrtić 3.2. Poštivati potrebe djeteta za dnevnim odmorom 3.3. Osmišljavanje kvalitetnog boravka na zraku 3.4. Stvaranje poticajnog prostorno-materijalnog konteksta</p>	<p>- Uvođenje promjena u materijalno-prostorni kontekst - Stručni aktivni, timovi, radionice, radni dogovori - Opremanje i nuđenje strukturiranih i nestrukturiranih materijala prema dobnom i individualnom kriteriju - Uređenje centara aktivnosti i ponuda zajedničkih aktivnosti u zajedničkim prostorima (u i izvan sobe dnevnog boravka) - Stvaranje pozitivnog modela rada</p>	odgojitelji stručni tim	kontinuirano periodično tijekom godine kontinuirano
4.	<p>PRAĆENJE I EVALUACIJA</p> <p>4.1. Praćenje uspješnosti uvođenja promjena 4.2. Samoprocjena i procjena 4.3. Evaluacija</p>	Protokoli praćenja (indikator kvalitete)	odgojitelji stručni tim ravnatelj	tijekom godine

3.3. Godišnji planovi rad timova

Sportski tim

- Svakodnevno jutarnje razgibavanje
- Provođenje satova tzk-e u dvorani i na otvorenom (dvorište vrtića , školsko igralište)
- Obilježavanje Hrv.olimpijskog dana, 10.09.
(obilježiti ćemo ga u petu, 08. rujna 2017., na dvorištu vrtića)
- Igre vezane uz svakodnevni boravak na zraku :
 - elementarne
 - ekipne
 - štafetne

Jesen

- berba kestena – šetnja
- kestenijada – pečenje kestena uz igre
s roditeljima i djecom
- berba jesenskih plodova (poticaji za
razne igre, izradu ogrlica, slika)

Zima

- igre na snijegu : sanjkanje s roditeljima
(„Jarki“)

„Stiglo je proljeće“

- šetnje
- igre na otvorenom
- piknik (izlet na grebengrad ;
vožnja vlakom – pješačenje)
- „Sportaši“
 - naši gosti – planinari/penjači
 - prezentacija opreme
 - penjanje na umjetnu stijenu(osn. škola)
 - sportski tereni u našem grad
 - posjet, upoznavanje s osnovnim elementima i pravilima sportova koji se održavaju na istima
(tenisko igralište, odbojkaško igralište)
 - poligon – vožnja biciklima, romobilima
 - 8. Olimpijski festival D.V. Ivanec 2018.
 - gradski
 - županijski
 - razne šetnje : svakodnevne i tematske
 - jesen, zima, proljeće
 - autobusni kolodvor
 - željeznički kolodvor
 - izrada sportskih rekvizita potrebnih
za pojedine igre
 - uređenje dvorišta za mlađu djecu
(asfalt ispred ulaza: nacrtati školicu, izraditi male golove i dr.)
 - posjet seoskom gospodarstvu „Marčenić“,
Željeznica –jahanje

Eko tim

1. Zbrinjavanje i uporaba otpadnih materijala u igri i radu s djecom
 - Prikupljanje i uporaba papira, kartona, tekstila, pet ambalaže, plastičnih boca, čepova...
 - Educiranje djece o važnosti pravilnog zbrinjavanja i recikliranja otpada
 - Upoznavanje sa tehnikom recikliranja papira
 - Sakupljanje baterija i elektroničkog otpada i zbrinjavanje istog
 - Izrada ukrasnih predmeta i didaktičkih igračaka od otpadnih materijala
 - Ukazivanje na potrebe pravilnog razvrstavanja otpada
 - Upoznavanje djece sa pojmom bio-otpada i njegovim odlaganjem u komposter, gdje će se razgraditi u bio gnojivo
 - Upoznavanje djece sa pravilnim zbrinjavanjem ostataka hrane (hrana za životinje)

2. Senzibiliziranje djece i odraslih o važnosti brige za okoliš i prirodu
 - Razvijanje pozitivne navike i odgovorno ponašanje djece prema prirodi s ciljem očuvanja prirodnih resursa
 - Senzibilizirati odrasle na prava djece na život u zdravom okruženju
 - Poticati djecu na različite oblike istraživanja prirode i traženja mogućih rješenja
 - Upoznavati djecu sa obnovljivim izvorima energije (voda, sunce, vjetar...)
 - Upoznavanje djece sa bio raznolikošću našeg kraja: šume, polja, livade, potoci, rijeke, planina Ivanščica...
 - Obogaćivanje našeg unutarnjeg i vanjskog prostora vrtića zelenilom, cvijećem, ukrasnim biljem...
 - Upoznavanje djece sa pojmom meteorologije i klime, kroz stjecanje novih znanja o atmosferi i vremenu kroz bilježenje i analiziranje vremenskih prilika

3. Obilježavanje eko datuma i njegovanje tradicije i tradicijskih običaja
 - 2. 2. Međunarodni dan zaštite močvara
 - 3. 3. Dan sunca
 - 21. 3. Dan šuma
 - 22. 3. Svjetski dan voda
 - 23. 3. Svjetski dan meteorologije
 - 22. 4. Dan planeta Zemlje
 - 5. 6. Svjetski dan zaštite okoliša
 - Sudjelovanje u eko akcijama i manifestacijama vezanim uz ekološke teme (Dan jabuka, Dani zahvalnosti za plodove zemlje...)
 - Njegovanje tradicije i tradicijskih običaja kroz obilježavanje blagdana (Sv. Nikola, Sv. Lucija, Božić, Valentinovo, Maškare, Uskrs...)
 - Posjete seoskom dvorištu i poljoprivrednim domaćinstvima u svrhu upoznavanja osnovnih elemenata samoodrživog razvoja (proizvodnja hrane za stoku i ljude, uzgoj voća i povrća, stoke, žitarica...)

4. Upoznavanje djece sa učinkovitim korištenjem energije

- Poticati svijest o važnosti štednje vode, struje i plina u vrtiću i obitelji
 - Organiziranjem eko patrola koje obilaze sve skupine skrbiti ćemo o energetskej učinkovitosti (zatvaranje prozora u zimskom periodu, zatvaranje slavina nakon korištenja vode, smanjivanje pritiska vode, praćenje ispravnosti slavina, sakupljanje kišnice i uporaba vode za zalijevanje cvijeća, isključivanje uređaja nakon korištenja, gašenje svijetla, smanjivanje temperature vode...)
5. Promicati zdrav način života
- Organiziranje Olimpijade i sportskih aktivnosti
 - Populariziranje zdrave hrane, začinskog bilja iz našeg vrta, istraživanje okusa hrane, pravljenje sokova, kompota, kolača, salata
 - Organizirati posjete tržnici, polju, vinogradu, seoskom domaćinstvu
6. Ostale aktivnosti
- Sastanci eko odbora
 - Donošenje detaljnih planova i dogovor svih skupina za radove u vrtu, održavanje cvjetnjaka, kamenjara i ostale aktivnosti
 - Valorizacija rada u proteklom periodu
 - Suradnja s lokalnom organizacijom čistoće (IVKOM) i ostalom užom i širom društvenom zajednicom
 - Uređivanje vanjskih površina: cvjetnih gredica, žardinjera, vrtnih gredica i dr.
 - Informiranje javnosti o eko aktivnostima putem panoa u vrtiću te medija (radio, TV, novine)
 - Provođenje svakodnevnih eko patrola (briga o čistoći dvorišta)
 - Održavanje i briga o vrtu kroz godišnja doba
 - Provođenje eko projekata unutar skupina našeg vrtića i na nivou cijelog vrtića

Tim za osmišljavanje lutkarskih predstava

Jesen

18.11. Noć kazališta

- kazališna predstava za djecu u izvedbi odgajatelja (Kino dvorana POU Đuro Arnold Ivanec):

„Vuk i tri kozlića“

Siječanj

- gostovanje profesionalnog kazališta „Mala scena“ u našem vrtiću:

„Pazi. Mazi. Voli.“

Prosinac

- lutkarska predstava za djecu u izvedbi odgajatelja:

„Bijela priča“

Veljača

- lutkarska predstava za djecu u izvedbi odgajatelja:

„Tri prašćića“

Ožujak (21.03. Svjetski dan Downovog sindroma)

- lutkarska predstava u izvedbi odgajatelja:

„Tri prašćića“

Travanj

- kazališna predstava za djecu u izvedbi odgajatelja (suradnja s gđom Roginek).
Posjeta djece iz područnog odjeljenja Radovan na predstavu:

„Ogledalce“

Svibanj

- posjeta djece profesionalnom kazalištu „Mala scena“ u Zagreb

Tim za estetsko uređenje prostora

Aktivnosti estetskog tima planiraju se u skladu s godišnjim dobima i blagdanima. Interijer ćemo uređivati prema sljedećem rasporedu:

1. RUJAN – STUDENI

- sadržaji vezani uz jesen, jesenske plodove i životinje
- ukrasi bogati prirodnim materijalima iz našeg kraja
- po potrebi urediti i eksterijer za potrebe jesenskih priredbi
- glavni (centralni) dio hodnika uređen prirodnim materijalima – grane breze, životinje od kartonskih kutija, prirodne (češeri, bundeve, kesteni, kukuruz); ovisno o promjenama u prirodi mijenjat ćemo i nadopunjavati osnovni dio
- postavljanje velikog adventskog vijenca u dvorištu
- adventsko vrijeme započet ćemo postavljanjem velikog adventskog vijenca u cvijetnjaku na ulazu u dvorište vrtića; zadržat ćemo oblik i ideju od prijašnjih godina uz dopunu sa češerima i prirodnim ukrasima
- osim adventskog vijenca uredit ćemo i ulaz u vrtić – oba ulaza uredit ćemo materijalima vezanim uz Sv. Nikolu (čizmice, grančice-šibe u veselim bojama, pokloni)

2. PROSINAC

- kraj studenog i prosinac bit će u znaku blagdana Sv. Nikole te Božića
- prostor bogato uređen u skladu s tradicijom i običajima u obitelji

- centralni dio bit će uređen kao ugodan dnevni boravak – kamin, tepih, ljuljačka, konjić te naravno bor ukrašen srcima ili ukrasima prema dogovoru; hodnici tradicionalno ukrašeni i rasvijetljeni girlandama
- povodom dočeka Sv. Nikole dvorište bajkovito urediti rasvjetnim tijelima i sadržajima po dogovoru

3. SIJEČANJ – OŽUJAK

- sadržaji vezani uz zimu i zimske radosti
- centralni dio ukrašen bijelom paučinom te snjegovićima izrađenim od neoblikovanog materijala kojeg će izraditi djeca (boce od omekšivača, bode, staklenke, gumbi, stiropor, žniranci)
- u veljači prostor dopuniti sadržajima vezanim uz „Valentinovo“ i „Maškare“
- ukrašavanje prostora prigodnim maskama izrađenih različitim tehnikama
- povodom Valentinovoga izraditi veliko licitarsko srce na centralnom panou te na njega nalijepiti dječje izjave o ljubavi i obitelji

4. OŽUJAK – SVIBANJ

- uređenje interijera vezano uz proljeće (vjesnici proljeća, livada, kukci)
- proljetne sadržaje obogatiti aktivnostima na otvorenom – estetski tim uključit će se u idejno rješenje oživljavanja asfaltnog prilaza u vrtić oslikavanjem dogovorenih motiva (labirinti te staze za razvijanje motoričkih sposobnosti)
- povodom blagdana Uskrsa sadržaje nadopuniti pisanicama te kaširanim zečićima

5. LIPANJ

- „Ususret ljetu“ uređenje interijera u ljetno – morskom ugođaju (more, školjkice, ribe, razglednica, svjetionik)
- kao i u svim razdobljima kroz godinu estetski tim će pridonijeti planiranim aktivnostima, surađivati s ostalim odgajateljima i djelatnicima vrtića

Osim toga, estetski tim po potrebi će se uključiti u aktivnosti i manifestacije koje će vrtić organizirati (npr. Dani kruha, Maskenbal, prezentacije i sl.)

3.4. Naobrazba i usavršavanje djelatnika

Bitna zadaća: podizanje stručne kompetencije odgojitelja stjecanjem i nadogradnjom znanja iz područja prava djeteta, razmjenom iskustva te poticanje odgojitelja na samo uvid i mijenjanje vlastite pedagoške prakse.

1. Odgojiteljsko vijeće ostvarivat će zadaće stručno pedagoškog unapređivanja odgojno - obrazovnog rada
2. konkretizirati planove i programe individualnog stručnog usavršavanja odgojnih djelatnika
3. raditi na usavršavanju zajedničkog planiranja odgojno obrazovnog rada (mjesečno, dvomjesečno, tromjesečno, tjedno, dnevno)
4. planiranje, praćenje i evaluacija rada odgojitelja početnika
5. stručno usavršavanje unutar vrtića: timovi, aktivni, radni dogovori, vanjski suradnici – stručnjaci iz prakse (prema interesu odgojitelja i ponudi)
6. sudjelovanje na stručnim skupovima prema programu Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje te drugih stručnih skupova

Teme odgojiteljskih vijeća:

- a) Upoznavanje odgojitelja s Godišnjim izvješćem vrtića
- b) Upoznavanje odgojitelja s Godišnjim planom i programom Vrtića
- c) Realizacija projekata i sklopova aktivnosti na teme „Obitelj“ i „Planina Ivanščica“
- d) Razvijanje profesionalnih kompetencija odgojitelja u suvremenom dječjem vrtiću
- e) Implementacija nacionalnog Kurikuluma za rani i predškolski odgoj u svakodnevni rad

ŠTO	KAKO	TKO	KADA
Stručni dogovori i konzultacije	-program individualnog stručnog usavršavanja -prostorno materijalni kontekst sobe dnevnog boravka i zajedničkih prostora - rad u timovima	ravnatelj odgojitelji	-tijekom godine
Sjednice OV	prema planu i programu	odgojitelji ravnatelj	IX.-VI. mj.- -mjesečno jedanput
Radionice za odgojitelje	Razumijevanje emocija kod djece predškolske dobi; Zrinka Sever, prof.psih. Planina Ivančica kao učiteljica života- HPD Udruga za ranu intervenciju – rad s djecom s teškoćama u razvoju	Odgojitelji svih Skupina	- rujna -ožujak - studeni
Čitanje stručne literature	Individualno	ravnatelj odgojitelji	tijekom godine
Rad s pripravnikom	Stručna pomoć i praćenje početnika	povjerenstvo	od prosinca

	-izrada programa pripravnčkog rada po mjesecima -nadzor nad provedenim aktivnostima -informacija o polaganju stručnog ispita -prisustvovanje aktivnostima u skupini -provedenje aktivnosti u skupini	za praćenje (mentor: Mirjana Milec i pedagog - Lj. Hajdin)	2017 do listopada 2018.g.
Stručni programi usavršavanja prema planu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, Agencije za odgoj i obrazovanje	Nazočnost stručnim skupovima prema godišnjem kalendaru Agencije za odgoj i obrazovanje	odgojitelji	tijekom godine

4. MATERIJALNI UVJETI

4.1. Postojeće stanje

Zgrada DV „Ivančice“ energetska je obnovljena u 2016. godini. Iz tih razloga u protekloj radnoj godini nije bilo većih ulaganja u sam objekt.

U lipnju 2017. održan je humanitarni koncert „Samo se srcem dobro vidi, ono bitno je očima nevidljivo“ s ciljem opremanja senzorne sobe. U rujnu 2017. godine uloženo je oko 10 000 00 kn u sanaciju podova i zidova prostora koji se nalaze u potkrovlju zgrade, a namijenjena su za boravak djece s teškoćama u razvoju.

Osim građevinskih troškova, Sredstvima prikupljenim kroz Humanitarnu akciju, u iznosu od 16 245,15 kn nabavljena je specijalizirana didaktička oprema.

U Radovanu je otvoreno dječje igralište na opće zadovoljstvo mališana iz PO Radovan.

4.2. Prijedlog mjera za poboljšanje uvjeta rada

Budući da je zgrada Vrčića u potpunosti sanirana, ulaganja u objekt bit će minimalna. Kao bismo zadovoljili zahtjevne sanitarne uvjete rada u kuhinji, planirat ćemo sredstva za zamjenu postojećih kuhinjskih elemenata, profesionalnim.

Nadalje ćemo opremiti SDB adekvatnim namještajem te potrebnom didaktom.

Očekujemo od Osnivača novčana ulaganja u PO Radovan u vidu zamjene dotrajale stolarije i izgradnje sanitarnog čvora primjerenog potrebama djece predškolske dobi te rekonstrukcija ulaza u vrtić odnosno školu.

5. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD

Cilj nam je postati vrtić u kojem djeca usvajaju znanja o svojim pravima i uče poštovati prava drugih, gdje se poštuje, štite i žive prava djece i odraslih. Temeljna polazišta u prepoznavanju, praćenju i vrednovanju indikatora kvalitete odgojno-obrazovnog rada su djetetove potrebe i njegova prava..

U našem vrtiću odgojno-obrazovni rad se planira u 11 odgojnih skupina: i to njih 9 u centralnom objektu u Ivancu i 2 u područnom odjeljenju u Radovanu. Ukupno planiramo 2 jaslčke i 7 vrtićkih skupina u centralnom objektu u Ivancu i 2 mješovite odgojno- obrazovne skupine u PO Radovan.

U odgojno-obrazovne skupine integrirana su i djeca s posebnim potrebama što uvelike određuje specifičnost odgojno-obrazovnog rada.

Elementi programa polaze iz Programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja predškolske djece i Deklaracije o pravima djeteta te iz toga proizlaze bitne zadaće koje djeluju na različita područja razvoja:

- *prilagodba,
- *emocionalni razvoj djeteta sa elementima kreativnog izražavanja i stvaranja
- *tjelesni razvoj s elementima kreativnog izražavanja i stvaranja
- *socijalni razvoj djeteta s elementima kreativnog izražavanja i stvaranja
- *spoznajni razvoj djeteta s elementima kreativnog izražavanja i stvaranja
- *govorni razvoj djeteta s elementima kreativnog izražavanja i stvaranja
- *eko - odgoj

Odmor je neophodna životna potreba svakog čovjeka te je od velike važnosti brinuti se o načinu zadovoljenja te potrebe.

Svake godine provodimo anketu o dnevnom odmoru djece u petoj godini života. Prema rezultatima ankete osigurali smo materijalno – organizacijske uvjete kako bismo zadovoljili individualne potrebe svakog djeteta za spavanjem.

U našem vrtiću nastojimo zadovoljiti potrebu djeteta za kretanjem i poticati dijete na tjelesne aktivnosti. Djeca svakodnevno borave na vanjskom prostoru gdje su im ponudeni različiti poticaji za tjelesne aktivnosti. Starija jaslička skupina boravi na novo ograđenom dijelu dvorišta, a mlađa jaslička – na terasi!

Tjelesno vježbanje u dvorani provodi se dva puta tjedno u svim skupinama prema unaprijed utvrđenom rasporedu.

Zapadna strana dvorišta opremljena je spravama primjerenim za srednju skupinu djece pa tu borave naše „Kockice“ i „Cvjetići“, a od ove radne godine starija jaslička boravi na novo ograđenom dijelu dvorišta koje je namijenjeno i opremljeno samo za taju dobni uzrast.

Odgojno - obrazovni rad kontinuirano planiramo obogaćivati različitim sadržajima i programima za djecu prema dobnim karakteristikama. Tematski izleti događat će se prema dinamici ostvarivanja odgojno-obrazovnog rada u skupinama te ćemo izlete i posjete organizirati prema interesima djece.

Vrtićke programe planiramo obogatiti umjetničkim sadržajima unutar vrtića nudeći predstave edukativno-zabavnog karaktera s kvalitetnim i interesantnim sadržajima.

U novonastalim uvjetima članovi obitelji nažalost, sve manje vremena provode zajedno, pa je obitelj sve manje središte života njezinih članova. Istovremeno, od odgojno-obrazovnih ustanova se očekuje veći odgojni angažman i preuzimanje nekih obiteljskih funkcija.

Kroz projekte „Obitelj“ i „Planina Ivanščica“ pokušat ćemo što više uključiti obitelj u odgojno-obrazovni rad vrtića. Budući da smo eko – vrtić, sadržaji vezani uz našu planinu, bit će samo nastavak odgoja i obrazovanja djece za održivi razvoj.

5.1. Prilagodba

Polazak djeteta u vrtić velika je promjena za cjelokupnu obitelj. Ta promjena izaziva napetost i tjeskobu koju roditelji nesvjesno prenose na dijete.

Djetetovo prihvaćanje vrtića u velikoj mjeri ovisi o stavu roditelja prema vrtiću. Ukoliko roditelj ima pozitivan stav, pozitivne emocije i ponašanje djeteta bit će takav model osjećaja i ponašanja prenijeti u vrtić.

U procesu prilagodbe važnu ulogu imaju odgojitelji:

- *upoznati roditelje i dijete
- *upoznati i zadovoljiti potrebe svakog novog djeteta i omogućiti im da izražavaju emocije ljutnje, straha, tuge
- *zadovoljiti potrebe za sigurnošću i pripadanjem tj. toplo i strpljivo dočekati svako dijete želeći mu dobrodošlicu i veseleći se novom susretu
- *planirati i osmišljavati prostor, igre i aktivnosti zajedno s kolegicom
- *pratiti i promatrati djecu i voditi bilješke o prilagodbi ako su djeca nova te stvarajući individualne planove, posebno za djecu s posebnim potrebama.
- *na aktivnima odgojitelja iznositi svoja iskustva, strahove, poteškoće, prijedloge, dogovore te prenošenje podataka o djeci.

Uloga roditelja u procesu prilagodbe

Važno je pripremiti uvjete za boravak roditelja u skupini, predvidjeti i planirati na koji način će provoditi vrijeme s djetetom u skupini.

Također je važno da se uključuju u interakciju s drugom djecom i da svojim ponašanjem pošalju poruku djetetu da je vrtić zanimljivo i sigurno mjesto.

Uloga ravnatelja na čelu Ustanove

Organizirati roditeljski sastanak za novo pridošle roditelje na kojem će biti upoznati s ustrojstvom rada vrtića, djelatnicima, radnim vremenom, ritmom dana, mogućnosti suradnje, prehranom, higijenom i zdravljem djece.

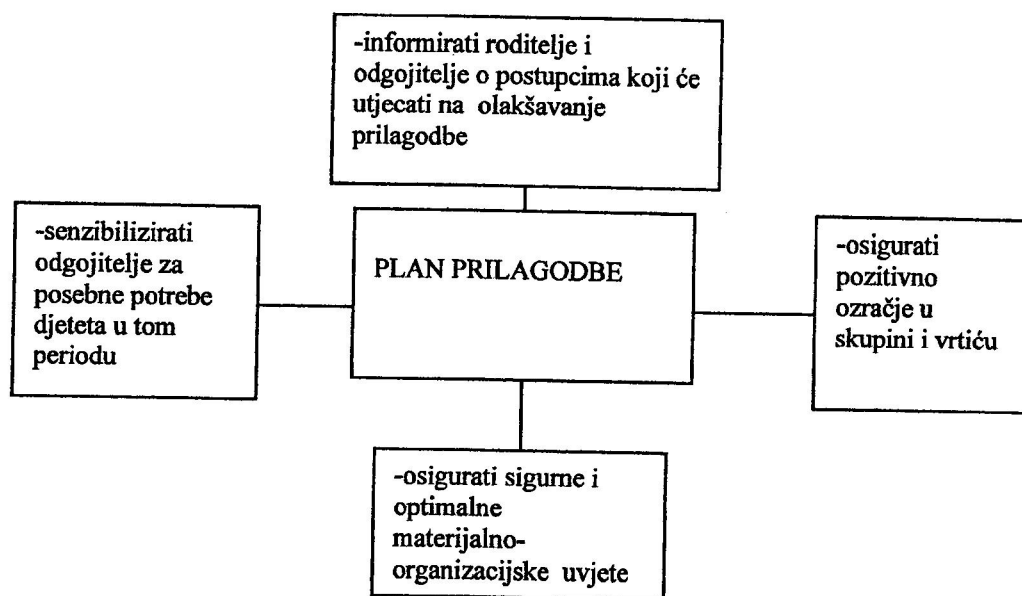
Obaviti individualne razgovore s roditeljima. Organizirati radionice za roditelje s temom prilagodbe djece na vrtić. Osmisliti kutiće za roditelje na istu temu.

Provesti anketu među roditeljima te podijeliti letke na temu kako pomoći djetetu u prilagođavanju na boravak u vrtiću.

Izraditi planove postupnog dolaska djece tj. napraviti raspored dolaska i vrijeme boravka u skupini.

Plan prilagodbe

Potrebno je osmisliti načine kojima bi utjecali na olakšavanje procesa prilagodbe novoupisane djece, njihovih roditelja i odgojitelja.



5.2. Emocionalni razvoj djeteta sa elementima kreativnog izražavanja i stvaranja

EMOCIONALNI RAZVOJ DJETETA SA ELEMENTIMA KREATIVNOG IZRAŽAVANJA I STVARANJA

ZADAĆE	SADRŽAJI I AKTIVNOSTI	namjena	nosioći zadaca	suradnici	rok god.
➤ pomagati djetetu da prevlada teškoće u uspostavljanju novih emocionalno-socio. veza u jaslicama i vrtiću	ja tebi ti meni, igramo se zajedno, upoznajemo se, prostor, prijatelje, ja i moj prijatelj	djeci	odg.	SRS	2
➤ ostvarivanje neposrednog tjelesnog kontakta s djetetom	samo teta i ti, kaži mi... zajedno, iskustvo potpore, biti zajedno...	djeci	odg.	SRS	2
➤ stvarati uvjete za razvijanje osjećaja ugodne kod djeteta tijekom boravka u vrtiću	uređujemo našu sobu, pravimo kutić..., pjevamo, plešemo, zamišljamo, crtamo i maštamo	djeci	odg.	SRS	2
➤ utjecati na razvijanje djetetove emocionalne stabilnosti, sigurnosti i samopouzdanja	ja hoću i mogu, želim i mogu, izrađujem, igre: obitelji, inventar straha, zlatne markice, tko si ti..	djeci	odg.	SRS	2
➤ stvarati uvjete koji će omogućavati slobodno izražavanje osobnosti djeteta	ovo sam ja, govor tijela, tako ja to radim, plešemo i pjevamo, sviramo, ja i prijatelji, tvoj stil, boja, oblik, linija, likovni izraz različitih emocionalnih stanja djeteta: strah, radost, srdžba, ljutnja, tuga	djeci	odg.	SRS	2
➤ uočavati i zadovoljavati posebne potrebe djeteta	ja želim, ja mogu, ja trebam, moje želje...	djeci	odg.	SRS	2
➤ pozitivno potkrepljivanje spontanosti, samoinicijativnosti i primjerenih emocionalnih reakcija	igramo se zajedno, ovo si lijepo uradio, ti to možeš, hoćeš, želiš, predočimo: bojom, oblikom, linijom, simbolom	djeci	odg.	SRS	2

➤ ukazivanje povjerenja poticanjem i pozitivnim potkrepljenjem razvijati samopouzdanje i kompetentnost kod djeteta	znam da hoćeš, možeš, želiš, ovo možeš sam, crtanje: obitelj – uža, šira, ili obitelj u aktivnosti, igre: ružin grm, obitelj, različita zanimanja, oluja u mozgu	djeci	odg.	SRS	2
➤ ostvarivanje uvjeta za razvijanje osjećaja povjerenja i intimnih odnosa dijete - dijete, dijete-odgojitelj	igramo se i razgovaramo samo ti i ja, ja ti i prijatelj, sam, vizualiziranje svijeta kakav želimo	djeci	odg.	SRS	2
➤ didaktičko-metodička i pedagoško-psihološka analiza videosnimki različitih događanja	videosnimke različitih događanja	Djeci	odg.	SRS	2
➤ prezentiranje dječjih likovnih radova i drugih kreativnih ostvarenja, različitih oblika kreativnog izražavanja i stvaranja djeteta	naša mala izložba	djeci vanj. surad. roditeljima	odg.	SRS	2
➤ u povezivanju s društvenom sredinom poticati takve emocionalno-socijalne odnose koji će pridonositi razini razumijevanja i doživljavanja prezentiranih aktivnosti	priredbe, svečanosti, proslave	djeci vanj. surad. roditeljima	odg.	SRS	2

5.3. Tjelesni razvoj s elementima kreativnog izražavanja i stvaranja

TJELESNI RAZVOJ DJETETA S ELEMENTIMA KREATIVNOG IZRAŽAVANJA I STVARANJA DJETETA

ZADAĆE	SADRŽAJI I AKTIVNOSTI	namjena	nosioci zadaca	suradnici	rok god.
➤ razvijanje sposobnosti ravnoteže i pravilnosti držanja tijela	hodanje po smanjenoj površini, po označenom prostoru, s vrećicama na glavi, po gredi, igre: putujemo s knjigom na glavi, kipovi, konjići i kočijaš, kocke, crtamo ljude u pokretu, modeliramo, igre: suprotnosti, vježbe kontrole tijela, padanje na strunjaču, pantomima	djeci	odg.	SRS	2
➤ razvijanje motoričkih sposobnosti ruku i nogu	mijesimo, gazimo, kretanje po površini različite kakvoće, nizanje, gađanje u metu, preskakivanje prepreka, igre: takmičenja, moji osjećaji, povuci-pusti, kretanje uz ritam ili glazbu, povlačenje konopca	djeci	odg.	SRS	2
➤ razvijanje sposobnosti koordinacije pokreta	gađanje u metu, nizanje, modeliranje, slikanje-zajednički rad, kretanje uz muziku, govor tijela, igre takmičenja, povlačenje konopca, igre suprotnosti, radionica pokreta	djeci	odg.	SRS	2
➤ prezentiranje dječjih likovnih radova i drugih kreativnih ostvarenja različitih oblika kreativnog izražavanja i stvaranja djeteta	naša mala izložba	djeci vanj. surad. roditeljima	odg.	SRS	2
➤ u povezivanju s društvenom sredinom poticati takve emocionalno-socijalne odnose koji će pridonositi razini razumijevanja i doživljavanja prezentiranih aktivnosti	priredbе, svečanosti, proslave	djeci vanj. surad. roditeljima	odg.	SRS	2

*skraćena za vanjske suradnike koje ćemo angažirati prema potrebi planiranih zadataka

Kako bismo već od najranije dobi kod djece njegovali ljubav prema zdravom načinu života i odgajali ih u duhu olimpizma, svake godine u mjesecu rujnu obilježavamo Hrvatski olimpijski dan, a u svibnju organiziramo Olimpijski festival dječjih vrtića.

Iz godišnjeg plana rada sportskog tima vidljivo je da će djeca tijekom svih 12 mjeseci boraviti na otvorenom, bilo da se radi o igrama na dvorištu vrtića, izletima u prirodu ili ciljanim šetnjama.

Ako vremenski uvjeti budu zadovoljili također ćemo organizirati i malu školu skijanja u suradnji sa ZŠUG Ivanec.

5.4. Socijalni razvoj djeteta s elementima kreativnog izražavanja i stvaranja

SOCIJALNI RAZVOJ DJETETA S ELEMENTIMA KREATIVNOG IZRAŽAVANJA I STVARANJA

ZADAĆE	SADRŽAJI I AKTIVNOSTI	namjena	nosioci zadaca	suradnici	rok god.
➤ utjecaj na razvijanje dobrih socijalnih odnosa (razvijanje osjećaja povjerenja, slobode, uvažavanje drugih, soc. interakcije i komunikacije)	igramo se u kutiici lutaka, imitativne igre različitih zanimanja, ponašanje kojim sam zadovoljan i kojim nisam, igre: šutnja, pantomima, konfuzija	djeci	odg.	SRS	2
➤ poticanje interakcije i komunikacije djeteta, a osobito prirodne osjetljivosti i razvijanje mogućnosti doživljavanja, primanja, razumijevanja i stvaranja poruka	igre dviju situacija, igre scenskom lutkom, obrazac reakcije, promjene korak po korak, pozitivna interpretacija,	djeci	odg.	SRS	2
➤ poticati stvarati uvjete za međusobnu komunikaciju i suradnju među djecom	igre: šutnja, konfuzija, diskusija u dvostrukom krugu, pismo/crtež	djeci	odg.	SRS	2
➤ omogućavati samostalno razrješavanje socijalnih sukoba s usmjeravanjem socijalne interakcije	igre: povuci, gurni, probaj, gospodari i robovi (demokracija) igre scenskom lutkom, balon, uloge, likovni izraz događanja	djeci	odg.	SRS	2
➤ precizirati norme ponašanja u vrtiću koje dijete treba uvažavati u svojoj socijalnoj sredini	tko si ti, tko sam ja, igre dviju situacija, slavimo, u gostima, putujemo, u trgovini, igre scenskom lutkom, iskustvo potpore, knjiga pravila, komunikacija u obitelji,	djeci	odg.	SRS	2
➤ omogućavati djetetu da kontrolira utvrđene norme ponašanja i drugih članove socijalne sredine	ponašanja kojim sam zadovoljan i kojim nisam, ja na priredbi, proslavi, u autobusu, tramvaju i dr. sve moje uloge, koliko tko vrijedi ...	djeci	odg.	SRS	2
➤ prezentiranje dječjih likovnih radova i drugih kreativnih ostvarenja različitih oblika kreativnog izražavanja i stvaranja djeteta	naša mala izložba	djeci vanj. surad. roditeljima	odg.	SRS	2
➤ u povezivanju s društvenom sredinom poticati takve emocionalno-socijalne odnose koji će pridonositi razini razumijevanja i doživljavanja prezentiranih aktivnosti	priredbe, svečanosti, proslave	djeci vanj. surad. roditeljima	odg.	SRS	2

*skraćenica za vanjske suradnike koje ćemo angažirati prema potrebi planiranih zadaća

5.5. Spoznajni razvoj djeteta s elementima kreativnog izražavanja i stvaranja tablica

SPOZNAJNI RAZVOJ DJETETA S ELEMENTIMA KREATIVNOG IZRAŽAVANJA I STVARANJA

ZADAĆE	SADRŽAJI I AKTIVNOSTI	namjena	nosioci zadaca	suradnici	rok god.
<ul style="list-style-type: none"> ▶ razvijanje spoznaje o svrsi brige za sebe s aspekta zdravlja i osobne sigurnosti 	što radimo da budemo zdravi, promjene na mojemu tijelu, koje su za nas sve opasnosti..., kako se koristi i za što služi..., iskustvo potpore u novim i nepoznatim situacijama, tko sve brine o nama..., naša sigurnost...	djeci	odg.	SRS	2
<ul style="list-style-type: none"> ▶ razvijanje sposobnosti opažanja i spoznaje o osnovnim karakteristikama predmeta, pojava i ponašanja 	kommunikacija na različitim mjestima i s različitim osobama, izradujemo knjigu pravila, naš mali bonton, igre: trokuti, torta, nešto novo	djeci	odg.	SRS	2
<ul style="list-style-type: none"> ▶ razvijanje spoznaje o elementima prirodnog okruženja i njihovim odnosima 	gdje sa nalazi naš vrtić, bliža i šira okolina vrtića, što se sve nalazi u našem naselju, grad u kojemu živimo, igre: dodirni, prijevozna sredstva, putujemo,	djeci	odg.	SRS	2
<ul style="list-style-type: none"> ▶ prezentiranje dječjih likovnih radova i drugih kreativnih ostvarenja različitih oblika kreativnog izražavanja i stvaranja djeteta 	naša mala izložba	djeci vanj. surad. roditeljima	odg.	SRS	2
<ul style="list-style-type: none"> ▶ u povezivanju s društvenom sredinom poticati takve emocionalno-socijalne odnose koji će pridonositi razini razumijevanja i doživljavanja prezentiranih aktivnosti 	priredbе, svečanosti, proslave	djeci vanj. surad. roditeljima	odg.	SRS	2

*skraćena za vanjske suradnike koje ćemo angažirati prema potrebi planiranih zadaća

Tijekom godine organizirat ćemo i tematske izlete prema sadržajima rada s djecom u skupini kao i posjete kazališnim predstavama te izložbama u samom Gradu i van njega.

5.6. Govorni razvoj djeteta s elementima kreativnog izražavanja i stvaranja

GOVORNI RAZVOJ DJETETA S ELEMENTIMA KREATIVNOG IZRAŽAVANJA I STVARANJA

ZADACĀE	SADRŽAJI I AKTIVNOSTI	namjena	nosioci zadaca	suradnici	rok god.
➤ razvijanje receptivnog govora	razgovori, igre naloga, prepričavanje zamišljenih događanja ili s vremenskom distancom od ispričanog, igre: dodirni, pogađaj, opiši, imenuj, pogađamo, onomatopeje zvukova, pantomima, igre scenskom lutkom, prepričavamo doživljaje, snove, aktivno-reaktivno slušanje,	djeci	odg.	SRS	2
➤ razvijanje ekspresivnog govora	pričanje po realnom događanju, po sjećanju, po zamišljenoj situaciji, po tematskim slikama, kreativna dramatzacija, improvizacija riječi, igre suprotnosti, sve moje uloge, slike u mojoj glavi, situacija iz šesira	djeci	odg.	SRS	2
➤ razvijanje slušne osjetljivosti	šutnja, igre scenskom lutkom, osluškivanje i onomatopeje šumova i zvukova, dopuni priču, nastavi po mašti, moj najbolji slušatelj, aktivno-reaktivno slušanja, situacija iz šesira, dogovor, govor tijela, crteža, slike, modeliranjem...	djeci	odg.	SRS	2
➤ prezentiranje dječjih likovnih radova i drugih kreativnih ostvarenja različitih oblika kreativnog izražavanja i stvaranja djeteta	naša mala izložba	djeci vanj. surad. roditeljima	odg.	SRS	2
➤ u povezivanju s društvenom sredinom poticati takve emocionalno-socijalne odnose koji će pridonositi razini razumijevanja i doživljavanja prezentiranih aktivnosti	priredbe, svečanosti, proslave	djeci vanj. surad. roditeljima	odg.	SRS	2

6.EKO –ODGOJ

Ekološki smo vrtić, nosioci „Zelene zastave“ te dobitnici nagrade za Najljepši školski vrt u Hrvatskoj. Zahvaljujući predanom radu svih zaposlenih ali i roditelja na očuvanju našeg prekrasnog parka on je iz godine u godinu sve ljepši i bogatiji. Ove godine izradit ćemo hotel za kukce te taktilne staze. U ovu akciju uključit ćemo „Drvodjelac“ i IVKOM, ivanečka poduzeća. I nadalje ćemo ukrašavati naš park cvijećem u cvjetnim gredicama te sijati i saditi u našem novom eko vrtu.

Kao i svake godine uključit ćemo se u gradske manifestacije poput „Cvijet za ljepši grad“ te „Zelena čistka“.

Projektom „Planina Ivanščica“ obogatit ćemo razvojne zadace svake pojedine skupine.

U suradnji s izletištem „Jarki“, iz Prigorca provodit ćemo program „Djeca u prirodi“ te će se slijedom tog programa organizirati izleti za vrtićku dobnu skupinu djece.

7. DJECA S TEŠKOĆAMA

Iako je dugogodišnja praksa DV „Ivančice“ uključivanje djece s teškoćama u redovni, primarni program, od ove radne godine kvaliteta njihovog boravka bit će na višoj razini zbog zapošljavanja više medicinske sestre i rehabilitatora.

U skupinu, u koju su uključena djeca s teškoćama, uz zaposlena dva odgajatelja, bit će zaposlen i asistent.

Od ove radne godine u funkciji bit će i senzorna soba koja će uvelike pomagati djeci s teškoćama iz različitog spektra poremećaja.

7.1. Načela i ciljevi rada

U praksi vrtića u odnosu na djecu s teškoćama poštuje se holistički pristup djetetu, inkluzija – kroz uvažavanje različitosti i individualnih potreba djece, pažljivo se planira okruženje, preuzimanje inicijative i kreativnosti te se poštuje načelo demokratičnosti.

U inkluzivnim skupinama u našem vrtiću promiče se vjera u slijedeće elemente:

- među djecom ima više sličnosti nego razlika, bez obzira na njihove mogućnosti i sposobnosti
- djeca su dio obitelji, lokalne zajednice i društva
- djeca najbolje uče jedni od drugih u uvjetima koji predstavljaju uobičajene uvjete življenja
- djeca se najbolje razvijaju u okruženju koje poštuje njihove potrebe i omogućuje individualizirani rad.

Cilj odgojno-obrazovnog procesa koji je usmjeren na dijete je poticanje cjelovitog razvoja kroz stvaranje poticajnog okruženja koje djetetu omogućava slobodan izbor i učenje čineći prema vlastitim sposobnostima, interesima i mogućnostima.

Kriteriji za integraciju:

- interes za vršnjake
- spontano imitiranje
- razumijevanje jednostavnih naloga
- korištenje nekog komunikacijskog sredstva (govor, gesta, znak, slika)
- počeci igre pretvaranja
- samostalnost u igri

7.2. Plan i program rada za djecu s teškoćama

U novoj pedagoškoj godini nastaviti će se sustavno pratiti djecu s teškoćama, identifikacija i evidentiranje nove djece s teškoćama, izrada individualiziranih planova i programa rada, individualan rad s djecom. Svi poslovi obavljati će se u suradnji cijelog stručnog tima, matičnim odgojiteljima i roditeljima.

Naglasak u ovoj pedagoškoj godini u radu s djecom s teškoćama, biti će stavljen na djecu s „faktorom rizika“ tj. na rano otkrivanje i ranu intervenciju u radu s djecom s teškoćama kako bi se spriječile emocionalne i socijalne implikacije koje one nose sa sobom.

Ranom intervencijom prevenirati ćemo stvaranje negativne slike djeteta o sebi u odnosu na vršnjake te ranije započeti s terapijom koja će to spriječiti (suradnja s Udrugom za ranu intervenciju Varaždinske županije).

Suradnja s odgojiteljima

Cilj suradnje s odgojiteljima u novoj pedagoškoj godini biti će osnaživanje kompetencija odgojitelja u odnosu na djecu s posebnim potrebama. Osnaživanje provoditi ciljanim edukacijama (suradnja s Udrugom za ranu intervenciju Varaždinske županije, Centrom Tomislav Špoljar) u namjeri da se odgojitelji senzibiliziraju na specifičnosti rada s djecom s posebnim potrebama.

Posebna pažnja posvetiti će se praćenju odgojno-obrazovnog rada u svim skupinama a posebno u onima u koje su integrirana djeca s teškoćama kroz konzultacije, radne dogovore, individualne razgovore, tematske roditeljske sastanke i sl. U praćenju je poželjno sudjelovanje svih članova stručnog tima i zdravstvene voditeljice vrtića.

Suradnja s roditeljima

U novoj pedagoškoj godini odgojitelji, članovi stručnog tima te zdravstvena voditeljica vrtića nastaviti će suradnju s roditeljima djece s teškoćama (bez obzira da li su djeca smještena u posebnu skupinu ili su u integrativnim uvjetima) kroz individualne razgovore, roditeljske sastanke te uključivanje roditelja u sve procese u vrtiću koji se tiču njihove djece. Tijekom svih spomenutih sastanaka voditi će se dokumentacija u obliku zapisnika i bilješki.

8. NJEGA I SKRB

Bitne zadaće:

1. sudjelovanje u procesu prilagodbe, prehrane, dnevnog odmora, boravka na vanjskom prostoru
2. rad na unapređenju suradnje s roditeljima
3. rad na prevenciji i identifikaciji karijesa, ciljani pregledi lokomotornog sustava

ZADACI	SADRŽAJ RADA	NOSIOCI	VRIJEME
1. higijensko-epidemiološki nadzor	redovito provođenje zdravstvenog pregleda djelatnika	zavod za javno zdravstvo	tijekom godine
	redovita bakteriološka analiza namirnica i radnih površina u kuhinji	zavod za javno zdravstvo	tijekom godine
	praćenje epidemiološke situacije i provođenje preventivnih mjera za suzbijanje zaraznih bolesti	vrtić, zavod za javno zdravstvo, dom zdravlja	tijekom godine
	održavanje ritma čišćenja objekta i okoliša	vrtić, spremačice	tijekom godine
	pravodobna deratizacija i dezinfekcija	vrtić	prema potrebi
	briga o uvjetima čuvanja i pripremanja hrane	vrtić, kuharica	tijekom godine
2. organizacija, unapređivanje i	uvodni razgovor s roditeljima novoprimitelne djece	ravnatelj, odgojitelji	tijekom godine

valorizacija njege i skrbi za tjelesni rast i razvoj djece	organizacija adaptacionog perioda za novoprimljenu djecu uz predočenje liječničke potvrde	ravnatelj, odgojitelji	tijekom godine
	praćenje pobola djece prema priloženim liječničkim potvrđama	vrtić, dom zdravlja	tijekom godine
3. prevencija oboljenja	praćenje povreda djece nastalih u vrtiću i kod kuće	vrtić, dom zdravlja	tijekom godine
	praćenje procijepljenosti djece	dom zdravlja	tijekom godine
	pravilna izmjena ritma aktivnosti u danu, redoviti boravak na zraku	odgojitelji	Stalno
	izolacija bolesne djece	odgojitelji, roditelji	prema potrebi
	otkrivanje, prevencija i praćenje kroničnih bolesti	odgojitelji, dom zdravlja	prema potrebi
	održavanje higijene igračaka, prostora, dnevnog boravka i sanitarija	odgojitelji, spremačice	prema potrebi tijekom godine
4. prevencija povreda	uređenje igrališta	vrtić	tijekom godine
	nabava atestiranog didaktičkog materijala	vrtić	tijekom godine
	osiguranje djece	vrtić	IX. mjesec
5. prevencija intoksikacije	korištenje epidemiološki ispravna hrane	vrtić, kuharica	tijekom godine
	pravilno odlaganje nečistih stvari i sredstava za čišćenje	spremačice	tijekom godine
	nabava i korištenje sredstava za dezinfekciju	ravnatelj spremačice	tijekom godine
6. praćenje tjelesnog rasta i razvoja djece	antropometrijsko mjerenje djece	dom zdravlja	2 puta godišnje
	nabava kvalitetne hrane i nadzor nad primjenom normativa za prehranu djece	vrtić, zavod za javno zdravstvo	tijekom godine
	praćenje utjecaja prehrane na rast, razvoj i zdravlje djece	vrtić	tijekom godine
	praćenje stanja uhranjenosti u svim skupinama	vrtić, dom zdravlja	tijekom godine

Prilikom unapređivanja i očuvanja zdravlja djece fokusirali smo se na dva bitna faktora a to su:

- a) obavezni sistematski pregled djeteta prije prijema u vrtić
- b) sistematski nadzor zdravlja u toku boravka djeteta u predškolskoj organizaciji

Provodimo i nadzor nad higijenskim načinom života i provođenje mjera primarne prevencije. U svim odgojnim skupinama uspostavljamo dnevni ritam dana djece te provodimo i nadziremo njihov boravak vodeći računa o dobi djeteta. Dobra organizacija dnevnog rasporeda omogućuje nam da:

- provodimo tjelesnu higijenu-pranje zubi, pranje ruku, umivanje, upotreba toaletnog papira
- higijena igre-dječja igra se odvija na svijetlim, prozračnim i toplim mjestima
- higijena sna-stvoriti povoljne uvjete za san i odmor

Cilj nam je unapređenje zdravlja i prevencija oboljenja od čega posebno prevencija oboljenja lokomotornog sustava, respiratornih oboljenja, pothranjenosti, pretilosti, prevencija karijesa i smetnji govora.

U provođenje sanitarno-higijenskog nadzora uključeni su: Zavod za javno zdravstvo u čijem sklopu djeluje i služba za sanitarnu inspekciju. Po HACCAP sustavu vrši se priprema i kontrola hrane u kuhinji te se na viši nivo dižu zahtjevi u cilju očuvanja zdravlja djece.

Kontrola zdravlja djelatnika obavljat će se jedanput godišnje. Osnovni nosioci plana zdravstvene zaštite su svi zaposlenici dječjeg vrtića, a primarno - ravnatelj, odgojitelji i Primarna zdravstvena zaštita Doma zdravlja u Ivancu.

8.1. Plan zdravstvenog zbrinjavanja djece

MJERE	NAČIN PROVOĐENJA	IZVRŠITELJ	IZVRŠENJE
1. Zdravstveni nadzor djece u vrtiću	-sistematski pregled prije prijema u vrtić	-pedijatar	svi kandidati za prijem
	-namjenski pregled nakon odsustvovanja preko 30 dana zbog bolesti ili drugih razloga	-pedijatar	-po slučaju
	-protivepidemijske mjere kod pojave zaraznih bolesti u vrtiću	-pedijatar i HZJZ	-po potrebi
	-nadzor nad higijenskim režimom u vrtiću	-HZJZ	-4 puta godišnje
	-nadzor nad prehranom u vrtiću	-HZJZ	-2 puta godišnje
2. Unapređivanje zdravstvenog stanja djece	-sistematski pregledi	-pedijatar -dječji stomatolog -laboratorij	-1 put godišnje sva djeca (oko 210 djece)
	-zdravstveni odgoj a) roditelja b) osoblja vrtića	-pedijatar	-predavanja 2 puta godišnje po 2 sata -2 predavanja po 2 sata godišnje
3. Psihološka priprema djeteta	-rad u maloj grupi	-pedagog	-1 puta godišnje
4. Zaštita zubi	-sistematski pregled	-stomatolog -medicinska sestra	-1 put godišnje
5. Evidentiranje zdravlja zubi	-sistematski pregled	-stomatolog	-1 put godišnje
6. Demonstracija metode pranja zubi	-četkanje zubi aminfluorid želeom	-stomatolog	-više puta godišnje
7. Utvrđivanje poremećaja govora	-sistematski pregled	-logoped	-1 put godišnje
8. Edukacija	-konzultativno-savjetodavni razgovori s logopedom, pedijatrom -tabele antropometrijskih mjerenja djece		

8.2. Sigurnost

Sigurnost djece provodi se kroz različite vidove:

Sigurno okruženje		
Unutarnji prostor	Prostorije prilagođene broju i dobi djece	
Vanjski prostor	Redovito provjeravanje prostora	Stalna nazočnost odgojitelja, osmišljeni i strukturirani prostor, redovita kontrola sprava
Edukacija		
Djece	Učenje samozaštite od potencijalnih opasnosti	
Odraslih	Prisutnost ili dostupnost osobe za pružanje prve pomoći	
Mjere opreza		
	Zaključavanje objekata (Kućni red), dovođenje djece od poznatih odraslih osoba, sigurnosna vrata u svim objektima	

8.3. PROGRAM PRAVILNE PREHRANE DJECE

Izbor hrane i način pripreme hrane primjereni su dobi djece.

Osnova za izračun normativa jela i jelovnika jesu preporučeni dnevni unos energije i hranjivih tvari po dobnim skupinama djece, te energetske i hranjive vrijednosti hrane utvrđene odlukom ministra nadležnog za zdravstvo ili hranjivim vrijednostima sukladno Pravilniku o navođenju hranjivih vrijednosti hrane (»Narodne novine« broj 153/04).

Na temelju izračuna iz stavka 2. ovoga članka određuju se normativi za hranu u jelima, obrocima i jelovnicima.

Izrada obroka/jelovnika planira se tako da:

- zadovolji energetske potrebe, zadovolji unos hranjivih tvari, učestalost konzumiranja pojedinih skupina hrane, isti tjedni jelovnik se ne ponavlja češće od jednom mjesečno unutar sezone.

Prilikom sastavljanja jelovnika uzima se u obzir obilježja regionalnih prehrambenih navika i sezonskih varijacija u ponudi hrane.

Dječji vrtić „Ivančice“ realizira 10 satni primarni program za djecu u dobi od 12 mjeseci do polaska u školu. Sukladno s duljinom boravka te vrsti dnevnog programa, planiramo 4 dječja obroka. Budući da se isti obroci planiraju za djecu različite dobi, veličine porcija prilagođene su energetskim i hranjivim potrebama djece.

Tablica 1. **PREPORUČENI DNEVNI UNOS ENERGIJE I HRANJIVIH TVARI ZA PLANIRANJE PREHRANE U DJEČJIM VRTIĆIMA***

ENERGIJA I HRANJIVE TVARI	Djeca 1-3 godine	Djeca 3 -6 godina
	1200	1600
1. Energija (kcal/dan)		
Energija (kJ / dan)	5018	6690
	10 -15	10 -15
2. Bjelančevine (% energije/dan)		
Bjelančevine (g/dan)	30- 45	40- 60
	30 -35	30 - 35
3. Masti (% energije/dan)		
Masti (g/dan)	40 -47	53- 62
	50-60	50 - 60
4.Ugljikohidrati (% energije/dan)		
Ugljikohidrati (g/dan)	150 – 180	200 – 240
	<10	< 10
5.Jednostavni šećeri (% energije/dan)		
Jednostavni šećeri (g/dan)	< 30	< 40
	>10	>10
6.Vlakna (g/4,18 MJ ili g/1000 kcal)		
Vlakna (g/dan)	> 12	> 16

* za normalno uhranjenu i umjereno tjelesno aktivnu djecu

[1] Dopušteni raspon energije (kcal/dan): za djecu 1 – 3godine 1150 – 1250; za djecu 4 – 6 godina (1550 – 1650)

[2] Bjelančevine najviše do 20% energije na dan za djecu > 1 godine starosti

[3] Od ukupne dnevne količine unosa bjelančevina najmanje 50% punovrijednih (namirnice životinjskog podrijetla)

[4] Ukupni unos masti za djecu 1 – 3 godine najviše do 40%; a za djecu 4 – 6 godina najviše do 35% dnevnog energetskeg unosa i ne manje od 25% dnevnog energetskeg unosa

[5] Jednostavni šećeri koji su dodani hrani i pićima, a nisu porijeklom iz mlijeka i mliječnih proizvoda

Tablica 2. UDJEL I KOLIČINA ENERGIJE PO OBROCIMA TE BROJ I VRSTA OBROKA U 10 - SATNOM PROGRAMU DV „IVANČICE“

OZNAKA OBROKA	VRIJEME OBROKA (sati)	VRSTA OBROKA	% ENERGIJE	Djeca 1 – 3 godine 1200 kcal/dan	Djeca 4 – 6 godina 1600 kcal/dan
1.	8, 15 – 8,45	DORUČAK	25 %	300	400
2.	9, 30 – 10,00	UŽINA I	10 %	120	160
3.	11,15 – 11, 45	RUČAK	35%	420	560
4.	13,30 – 14, 30	UŽINA II	10 %	120	160

9. SURADNJA S DJETETOVOM OBITELJI

Kao što smo već u nekoliko navrata naglasili cilj nam je poticati partnerski odnos sa djetetovom obitelji . Da bismo uspjeli u tim namjerama moramo poštivati nekoliko bitnih uvjeta:

- *upoznavanje roditelja s Godišnjim planom i programom ustanove i odgojne skupine
- *planski rad s roditeljima čija djeca prvi put dolaze u jaslice/vrtić
- *savjetodavni rad s roditeljima –individualno ili u manjim grupama
- *kontinuirano dopunjavati stručno edukativne kutiće za roditelje u svim dobnim skupinama te u hodniku vrtića
- *Komunicirati s roditeljima putem roditeljskih sastanaka na nivou vrtića, na nivou odgojnih skupina te kroz radionice za roditelje
- *uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces putem kreativnih radionica za djecu i roditelje
- *Traženje povratne informacije o zadovoljstvu roditelja uslugom vrtića-intervju, anketa sandučić za primjedbe, pohvale i kritike.

9.1 Suradnja s roditeljima

ŠTO	KAKO	TKO	KADA
Sudjelovanje roditelja u planiranju rada na početku i tijekom godine	- što može učiniti roditelj, a što odgojni djelatnici da bi se dijete osjećalo sigurno i zadovoljno - izvještavati roditelje o stanju i postignućima u odgojno obrazovnom procesu	ravnatelj odgojitelji	rujan i tijekom godine

Poticati roditelje na aktivno sudjelovanje u svim segmentima djelovanja Vrtića	-prikupljanje različitih pedagoških materijala, plodina i drugih sredstava za rad djece - roditelj kao partner u odgojno obrazovnom procesu, model ili promatrač Zajedničko planiranje i aktivnosti roditelja, djece i odgojitelja – blagdani, proslave, zajedničko druženje	odgojitelji	tijekom godine
Ostvarivanje stručnih kontakata s roditeljima čija djeca prvi put polaze u vrtić	-pratiti prilagodbu djeteta i o procesu prilagodbe obavještavati roditelje – savjetovanje roditelja	odgojitelji	rujan tijekom godine
Savjetodavni rad s roditeljima – individualno ili u malim grupama	-svakodnevna zapažanja o djetetu u Vrtiću i ponašanje djeteta u kući Savjetodavni rad s roditeljima na inicijativu roditelja, odgojitelja	odgojitelji	kontinuirano
Kontinuirano obogaćivati edukativne kutiće za roditelje na nivou skupine	-stručno osmišljavati kutiće za roditelje – važna događanja u skupini, važne poruke, što ćemo raditi u tjednu, mjesecu, osobitosti i dostignuća djece, foto zapisi	odgojitelji	tijekom godine
Roditeljski sastanci	-programi rada s djecom za određenu dobnu skupinu na nivou vrtića i upoznavanje roditelja s dnevnim rasporedom aktivnosti vrtića Teme: „Spremnost djeteta za školu“ „Mala škola za velike roditelje“ „Razvod, a što s djecom“ „Adaptacija djeteta na vrtić“ „Agresivnost“	ravnatelj odgojitelji. Obiteljski centar	tijekom godine

10. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

Suradivat ćemo s kulturnim i javnim institucijama radi organizacije i sadržajnog obogaćivanja programa.

Suradivat ćemo:

- redakcija HRT-a – „Najljepši školski vrtovi“
- Osnovna škola - u svrhu realizacije zajedničkih programa
- kulturne institucije - bogaćenje odgojno- obrazovnog programa scenskim, glazbenim, likovnim događajima i doživljajima
- drugi vrtići i institucije koje se bave brigom o djeci (udruga „Sunce“, „Društvo naša djeca“)

- Ministarstvo znanosti i obrazovanja i to kroz uključivanje u program stručnog usavršavanja djelatnika, ostvarivanje zadaća programskog usmjerenja
- Grad Ivanec - osnivač i vlasnik Vrtića
- Turistička zajednica grada Ivanca i varaždinske županije
- zdravstvene organizacije koje brinu za zdravlje djeteta i radnika, educiraju radnike za preventivno djelovanje u očuvanju zdravlja i održavanje kvalitetnih higijensko-zdravstvenih uvjeta
- udruge Grada Ivanca
- Učilište Đuro Arnold Ivanec
- mediji (radio Ivanec, VTV, HRT, Ivanečke novine, Varaždinske vijesti) - u svrhu promidžbe naše struke

11. GODIŠNJI PLAN RAVNATELJA

11.1. Planiranje i programiranje pedagoškog rada

SADRŽAJ RADA	VRIJEME
Izrada godišnjeg plana i programa vrtića	rujan
Planiranje i praćenje realizacije odgojno- obrazovnog rada u skupinama i na terenu	tijekom godine
Praćenje rada timova	tijekom godine
Vođenje roditeljskih sastanaka na svim lokacijama predškola, igraonica te roditeljski sastanak za primarni program u centralnom objektu	od 15.- 30.rujna 2017.g.
Organizacija i vođenje roditeljskog sastanka za novo upisanu djecu	20. lipanj 2018.
Upisi djece i organizacija rada u kraćim programima	rujan
Pripremanje i vođenje odgajateljskih vijeća	mjesečno
Sudjelovanje u turističkoj ponudi varaždinske županije kroz realizirane projekte DV „Ivančice“	od listopada do svibnja
Sudjelovanje u komisiji za upis djece u vrtić te formiranje skupina za nadolazeću radnu godinu	Lipanj i tijekom godine
Izrada godišnjeg izvješća vrtića Izrada godišnjeg plana i programa Ustanove Izrada kurikulumima za predstojeću godinu Vođenje Ljetopisa Ustanove	Lipanj Rujan Rujan Srpanj
Izrada analiza i izvješća za institucije šire društvene zajednice	svaka dva mjeseca, po potrebi i češće
Organiziranje 6. Dramskih igara djece predškolske dobi	travanj 2018
Organiziranje 8. Olimpijskog festivala dječjih vrtića –Ivanec 2018.	Ožujak, travanj, svibanj
Organizacija dječjih izleta i kazališnih predstava	Tijekom godine
Sudjelovanje na seminarima i stručnom osposobljavanju	Tijekom godine
Uvođenje pripravnika u odgojno –obrazovni rad	Tijekom godine
Suradnja sa stručnim timom ; izrada planova i programa rada	Tijekom godine
Sudjelovanje na sjednicama Upravnog te Gradskog vijeća	Tijekom godine

11.2. Ustrojstvo rada

ZADACI	SADRŽAJ RADA	VRIJEME
ustrojstvo poslova i zadataka svih zaposlenika prema potrebama korisnika	racionalizirati radno vrijeme vrtića	tijekom godine
	upis djece u vrtić	u jesenskom periodu
	ustrojstvo aktiva, savjetovanja i seminara	mjesečno
	suradnja s roditeljima i ostalim vanjskim čimbenicima	dnevna i tjedna
	rad na provođenju mjera uštede praćenjem	prema potrebi
	osigurati zamjene odsutnih djelatnika	prema potrebi
ustrojstvo rada tehničke službe	praćenje i kontroliranje izvršenja poslova na održavanju higijenskih uvjeta i uređenju	tijekom godine
	pratiti i kontrolirati proces rada u kuhinji	tijekom godine
	vršiti kontrolu nabave namirnica i materijala za održavanje objekta i opreme	tijekom godine

11.3. Proces odgoja i obrazovanja

0

ZADACI	SADRŽAJ RADA	VRIJEME
pedagoško instruktivni rad	raspored odgojitelja i formiranje skupina	lipanj -prema potrebi
	praćenje i pružanje stručne pomoći	tijekom godine
pratiti realizaciju programskih zadataka	praćenje odgojno obrazovnog procesa	tijekom godine
	praćenje suradnje s roditeljima	tijekom godine
	Praćenje izvršenje obaveze vođenja pedagoške dokumentacije	Tijekom godine
	praćenje oboljenja djece i poduzimanje mjera	prema potrebi
	praćenje pravilnosti prehrane, kontrola jelovnika i njegove realizacije	stalno
suradnja s roditeljima	Organizacija radionica za roditelje, anketa o stavovima prema vrtiću, zadovoljstva kvalitetom usluge i eventualnih prijedloga u svezi poboljšanja	prema potrebi

11.4. Permanentno stručno usavršavanje

ZADACI	SADRŽAJ RADA	VRIJEME
permanentno stručno usavršavanje ravnatelja	praćenje zakonskih propisa i promjena	stalno
	praćenje stručne literature	stalno
	seminari i savjetovanja	Tijekom godine
	prisustvovanje i aktivno sudjelovanje na Državnim stručnim skupovima za ravnatelje	dva puta godišnje
organiziranje stručnog usavršavanja odgojitelja	priprema OV-a i njegovo vođenje	prema planu
	upućivanje odgojitelja na seminare i savjetovanja	tijekom godine
	- organiziranje stručnih predavanja u suradnji s vanjskim suradnicima:	- tijekom godine

11.5. Administrativno-financijski poslovi

ZADACI	SADRŽAJ RADA	VRIJEME
Kadrovsko-pravni poslovi	iskazivati potrebu za popunjavanjem radnih mjesta ovisno o vrsti programa	na početku radne godine te prema potrebi
	Pravovremena izrada i donošenje akata	u suradnji s prosvj. inspekcijom i osnivačem
	iniciranje i sudjelovanje u pripremama upravnih vijeća	tijekom godine
financijski poslovi	sudjelovanje u izradi financijskog plana i plana investicija te prijave za fondove EU	tijekom godine
	pratiti prihode i rashode	tijekom godine

11.6. Upravno vijeće

SADRŽAJ RADA	VRIJEME
inicirati rad upravnog vijeća, davati sugestije u radu predsjedniku, sudjelovati u pripremi i radu sjednica	tijekom godine
pratiti zakonitost rada upravnog vijeća	tijekom godine
provjeravati izvršenje odluka Upravnog vijeća i dosljedno ih izvršavati	tijekom godine

Tablica :Tjedna obaveza ravnatelja

POSLOVI I RADNE ZADAĆE	SATI
Izrada pedagoške dokumentacije i programa za unapređenje odgojne prakse	1,00 sat
Nabava didakte i opreme za vrtić	1,00 sat
Praćenje financijskog poslovanja ustanove, pripremanje sjednica Upravnih vijeća, te planiranje sadržaja za odgajateljska vijeća	2 sata
Sudjelovanje u planiranju njege, odgoja i obrazovanja	6,00 sati
Upisi djece u različite programe	1,00 sat
Organizacija skupova i manifestacija na nivou vrtića	2,00 sata
Stvaranje uvjeta za optimalno provođenje procesa	0,30 min
Suradnja sa roditeljima	1,00 sat
Praćenje ostvarivanja procesa njege, odgoja i obrazovanja	11 sati
Suradnja s vanjskim institucijama	2,00 sata
Praćenje vođenja pedagoške dokumentacije	2,00 sata
Osobno stručno usavršavanje	1,00 sata
Stručno usavršavanje odgojnih radnika	2,00 sata
Ostali poslovi (priredbe, poslovni sastanci, sudjelovanje na važnim gradskim događajima)	5,00 sata
Pauza	2,30 sati
UKUPNO	40

**12. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA DEFEKTOLOGA
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2017/2018.**

**CILJ I ZADAĆE EDUKACIJSKOG REHABILITATORA U PREDŠKOLSKOM
ODGOJU I OBRAZOVANJU SU:**

- praćenje razvoja i podrška adekvatnom zadovoljavanju djetetovih potreba te osiguravanje odgovarajućeg stabilnog i poticajnog okruženja za svako dijete, sa svojom osobnom i obiteljskom autonomijom
- pomoć djeci, odgojiteljima i roditeljima da što kvalitetnije razviju svoje osobne i stručne potencijale

**NEOSREDAN RAD EDUKACIJSKOG REHABILITATORA ODNOSI SE NA TRI
OSNOVNA PODRUČJA:**

- a) rad s djecom
- b) rad s odgojiteljima
- c) rad s roditeljima

RAD S DJECOM

OPIS POSLOVA	NAČIN PROVOĐENJA	SUDIONICI	VRIJEME PROVOĐENJA
<p>- procjena razvojnog statusa djeteta prije upisa u vrtić te provođenje inicijalnog intervjua s roditeljima</p> <p>- praćenje procesa prilagođavanja djeteta na vrtić</p> <p>- praćenje djeteta u grupi u odnosu na drugu djecu i odgojitelje</p> <p>- praćenje psihofizičkog razvoja djece</p>	<p>- primjena Razvojnog testa Čuturić (RTČ)</p> <p>- razgovor s roditeljem i djetetom</p> <p>- promatranje ponašanja djeteta u odg. skupini te interakcije s drugom djecom i odgojiteljima</p> <p>- primjena edukacijsko - rehabilitacijskih tehnika, opservacija u odg. skupini, informacije i zapažanja odgojiteljica i</p>	<p>- roditelj i dijete</p> <p>- dijete koje se promatra, druga djeca, odgojitelj</p> <p>- dijete, odgojitelj, roditelj</p>	<p>-svibanj, lipanj, rujan te, po potrebi, tijekom cijele godine</p> <p>- rujan i po potrebi</p> <p>-po potrebi</p> <p>- tijekom cijele godine</p>

<ul style="list-style-type: none"> - procjena zrelosti za školu - identifikacija djece s posebnim potrebama uključujući i darovitu djecu 	<p>roditelja</p> <ul style="list-style-type: none"> - TŠŠ , RTČ, crtež čovjeka, razgovor - opservacija, primjena edukacijsko - rehabilitacijskih tehnika, razgovor s odg. i roditeljima 	<ul style="list-style-type: none"> - dijete koje je školski obveznik (po potrebi) - dijete, odgojitelj, roditelj 	<ul style="list-style-type: none"> - siječanj, veljača, ožujak - tijekom god.
--	---	--	---

RAD S RODITELJIMA

OPIS POSLOVA	NAČIN PROVOĐENJA	VRIJEME PROVOĐENJA
<ul style="list-style-type: none"> - organiziranje i vođenje inicijalnih intervjua s roditeljima kod upisa u vrtić - pomoć u prevladavanju problema prilagodbe djece i uključivanja u odgojno-obrazovni proces, u suradnji s odgojiteljima - individualni savjetodavni rad u svezi razvoja i odgoja djece te, po potrebi, upućivanje u vanjske institucije - prezentacija edukacijsko - rehabilitacijskih tema u kutićima za roditelje - vođenje tematskih roditeljskih sastanaka prema interesima i potrebama odgojitelja i roditelja 	<ul style="list-style-type: none"> - individualno - podrška, savjetovanje - individualno - grupni rad 	<ul style="list-style-type: none"> - svibanj, lipanj i tijekom godine - rujan i tijekom godine po potrebi - tijekom godine - tijekom godine - tijekom godine

POSLOVI NA RAZINI STRUČNOG TIMA, USTANOVE I DRUŠTVENE ZAJEDNICE

- izrada plana i programa rada ER te sudjelovanje u izradi godišnjeg plana rada dječjeg vrtića
- nazočnost sastancima stručnog tima i Odgojiteljskog vijeća
- sugestije i timski rad na usklađivanju organizacije rada s potrebama djece i poboljšanju kvalitete života djece i odraslih
- suradnja s pojedinim članovima stručnog tima radi što boljih rezultata u radu s djecom s posebnim potrebama
- kontinuirano stručno usavršavanje s obzirom na vlastite interese, potrebe i mogućnosti, te redovito praćenje suvremene stručne literature
- suradnja s drugim vrtićima na razini grada i države
- suradnja s izvan vrtićkim institucijama (osnovne škole, centar za socijalnu skrb, pedijatri i domovi zdravlja...)

**13.GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZDRAVSTVENE VODITELJICE ZA
PEDAGOŠKU GODINU 2017/ 18.**

a) Dnevna i tjedna struktura radnog vremena:

POSLOVI	DNEVNO	TJEDNO
Dijete	4	20
Roditelje	1	5
Odgojitelji	1	5
Ostale čimbenike u/izvan vrtića	0,5	2,5
Vođenje dokumentacije i stručno usavršavanje	1	5
Dnevni odmor	0,5	2,5
UKUPNO	8	40

PODRUČJE RADA	POSLOVI I RADNE ZADATKE U ODNOSU NA POJEDINE SUDIONIKE PROCESA u odnosu na dijete:	VREM. OKVIR IZVRŠENJA
<p>Skrb za sigurnost i zdravlje djece: - mjere za očuvanje života i fizičkog integriteta djeteta</p>	<p>1. Utvrđivanje, praćenje i procjenjivanje zdravstvenog stanja djeteta: - kod prijema djeteta u jaslice/vrtić - u akutnim situacijama bolesti ili povrjeđivanja djeteta - kod djece sa zdravstvenim i ostalim teškoćama u razvoju</p>	<p>Kontinuirano tijekom godine</p>
<p>-mjere za preveniranje bolesti</p>	<p>2. Stalni dnevni nadzor nad elementarnim uvjetima: - mikroklimatski uvjeti - higijensko-zdravstveni uvjeti - sigurnosne mjere zaštite unutarnjeg i vanjskog prostora - protu epidemiološke mjere - primjerenost dnevnog ritma (prehrana, dnevni odmor, boravak na zraku) - pravilna izmjena mirnih i dinamičnih aktivnosti djece - zadovoljavanje elementarnih bioloških potreba djece (za njegom, jelom, snom, eliminacijom, kretanjem)</p>	<p>Kontinuirano Tijekom godine</p>
<p>-mjere za očuvanje i unapređenje zdravlja djece</p>	<p>3. Ostali redovni nadzor: - otvaranje i ažuriranje individualnog zdravstvenog kartona - praćenje i evidentiranje procijepljenosti djece - praćenje i evidentiranje pobola i izostanka djece - poduzimanje preventivnih mjera za očuvanje života i zdravlja djece u uvjetima boravka djece van vrtića (športsko-rekreativni programi, posjete, izleti, sudjelovanje u programu Djeca u prirodi, ljetovanje) - poduzimanje preventivnih mjera u cilju prevencije karijesa (redovito pranje zuba, održavanje pribora,) - poduzimanje preventivnih mjera za djecu sa prekomjernom težinom – pretilost</p>	<p>Kontinuirano tijekom godine</p>
<p>-mjere usmjerene na samozaštitu djece</p>	<p>4. Postupci u izvanrednim situacijama: - razgovori sa zaposlenicima pri indiciji ili pojavi određene bolesti ili epidemije - zbrinjavanje bolesnog ili povrijeđenog djeteta - pružanje prve pomoći u akutnim situacijama 5. Aktivno sudjelovanje u dječjim projektima na očuvanju zdravlja: - sudjelovanje u primjerni primarnog preventivnog programa, odgoja i obrazovanje djece za zaštitu zdravlja - razgovori s djecom o zdravlju, uz primjenu različitih sredstava i medija, organizacija susreta sa vanjskim stručnjacima (pedijatar, stomatolog, studenti medicine,</p>	<p>Po potrebi</p>

	<p>epidemiolog) i posjeta zdravstvenim ustanovama</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u organizaciji primjerenog prostorno-materijalnog konteksta za provedbu programa (kutić liječnika, higijene, ljekarne) 	
<p>Skrb za kvalitetnu prehranu djece: -izrada jelovnika</p> <p>-proces pripreme i distribucije hrane</p> <p>-kultura objedovanja djece</p>	<p>1. Timski pristup u planiranju prehrane djece:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sastavljanje jelovnika u skladu sa novim standardima i normativima - izrada jelovnika za djecu s posebnim potrebama u prehrani (alergije na hranu) - uvođenje novih namirnica u dječje jelovnike i praćenje prihvaćenosti od djece - izrada prigodnih jelovnika povodom blagdana, druženja i slavlja - praćenje stanja uhranjenosti djece i poduzimanje mjera kod odstupanja <p>2. Praćenje procesa pripreme i distribucije hrane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - svakodnevna provjera kvalitete svježih namirnica - svakodnevna provjera sanitarno-higijenskih uvjeta u procesu pripreme, termičke obrade i distribucije hrane - svakodnevna provjera kvantitete i kvalitete dječjih obroka - sudjelovanje u promišljanju razvojno-primjerenog konteksta za prehranu djece (vremenski, prostorno-materijalni i organizacijski uvjeti) <p>3. Rad na razvoju kulture prehrane djece:</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje rutinskih poslova odgojitelja u procesu pripreme djece za doručak i ručak - promišljanje – razvojno primjerenih metoda u procesu objedovanja djece (fleksibilnost, organiziranje samoposluživanja djece, primjerenost pribora) <p>- uvid u neposredan rad s djecom na razvoju samostalnosti i kulturno- higijenskih navika važni za kulturu jela</p>	<p>mjesečno i po potrebi</p> <p>Svakodnevno</p>
<p>Nadzor nad higijenskim uvjetima: -osobna higijena</p>	<ul style="list-style-type: none"> - rad na osvješćivanju djece o zdravom načinu prehrane - uključivanje djece starijih odgojnih skupina u izradu jelovnika 	<p>Tijekom prvog polugodišta</p>

<p>djeteta -higijena unutarnjeg prostora i igračaka -eko-aktivnosti za očuvanje okoliša</p>	<p>1. Stalni nadzor nad:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osobnom higijenom djeteta i poduzimanje mjera kod roditeljskog zanemarivanja djeteta - održavanjem čistoće unutarnjeg i vanjskog prostora, igračaka, ispravnost sredstava za rad s djecom, sigurnost materijala koji se nude djeci - adekvatno zbrinjavanje otpada (u procesu pripreme hrane i čišćenja, sakupljanje papira i plastičnog otpada za reciklažu) <p>2. Edukativni rad s djecom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podržavanje razvojno-primjerenih postupaka odgojitelja u procesu osamostaljivanja djece u vođenju brige o sebi - razgovori s djecom i demonstracija postupaka za razvoj navika održavanja osobne higijene 	<p>Kontinuirano tijekom godine</p>
<p>Edukativni savjetodavni rad s odgojiteljima glede: zadovoljavana potreba djece</p> <p>- prevencija bolesti i očuvanje zdravlja</p> <p>-unapređenje prehrane djece</p>	<p>- podržavanje životno-praktičnih i radnih aktivnosti djece usmjerenih na održavanje reda i čistoće igračaka, unutarnjeg i vanjskog prostora</p> <p>- sudjelovanje u organizaciji i realizaciji eko-akcija djece, roditelja i zaposlenika usmjerenih na očuvanje okoliš</p> <p>u odnosu na odgojitelje:</p> <p>1. Stručna pomoć odgojiteljima u identifikaciji i zadovoljavanju potreba djece:</p> <ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje odgojitelja sa zdravstvenim statusom, potrebama i navikama novoprimiteljne djece (pismeno i usmeno) - stručna pomoć odgojitelju u prepoznavanju i adekvatnom zadovoljavanju primarnih potreba djece - upućivanje odgojitelja u posebne potrebe djece (u prehrani, zdravstvene teškoće) i načine zadovoljavanja istih <p>2. Konzultativno-instruktivan rad s odgojiteljima na očuvanju i unapređenju djetetova zdravlja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - edukacija odgojitelja za prepoznavanje bolesti i primjenu adekvatnih postupaka - edukacija odgojitelja o higijensko-epidemiološkim uvjetima i postupcima u izvanrednim situacijama - upućivanje odgojitelja u sigurnosne mjere za očuvanje života i zdravlje djece u uvjetima boravka djece izvan 	<p>Po potrebi</p> <p>Početkom godine</p> <p>Po potrebi</p>

<p>-održavanje higijensko sigurnosnih mjera</p>	<p>vrtića</p> <ul style="list-style-type: none"> - uključivanje odgojitelja u nadzor nad provođenjem <p>3. Zajednički rad s odgojiteljima na unapređenju prehrane djece:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajednički rad na unapređenju organizacije prehrane djece - pomoć odgojiteljima u promišljanju primjerenih metoda za razvoj samostalnosti i kulture objedovanja djece - edukacija odgojitelja o zdravom načinu prehrane djece - upućivanje odgojitelja u postupke kod posebnih potreba djece u prehrani (alergije i dr.) - utvrđivanje pravila za proslave dječjih rođendana 	<p>U prvom polugodištu</p>
<p>Informativno- edukativni i savjetodavni rad s roditeljima:</p> <ul style="list-style-type: none"> - primarne i posebne potrebe djece -prevencija bolesti i očuvanja zdravlja djeteta -njega i higijena djece 	<p>4. Upućivanje odgojitelja u sanitarno-higijenske mjere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - edukacija odgojitelja o pravilnim postupcima njege i higijene djece - upućivanje odgojitelja u održavanje adekvatnih mikroklimatskih i sanitarno-higijenskih mjera u sobi dnevnog boravka - utvrđivanje pravila za boravak djece na zraku - zajednički rad s odgojiteljima na identifikaciji i sanaciji potencijalno opasnih mjesta, predmeta, materijala i situacija za sigurnost i zdravlje djece <p>u odnosu na roditelje:</p> <p>1. Prikupljanje važnih podataka o potrebama i navikama, razvoju i zdravlju djeteta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inicijalni intervju sa svim roditeljima novoupisane djece - medicinska dokumentacija prema potrebi - individualni razgovori, posebice vezano uz posebne potrebe i zdravstvene teškoće djece <p>2. Usklađivanje postupaka obitelji i vrtića glede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadovoljavanja primarnih potreba djeteta - njege djeteta i stvaranja kulturno-higijenskih navika - osamostaljivanja djeteta u različitim aspektima razvoja <p>3. Informiranje i zajednički rad s roditeljima na očuvanju djetetova zdravlja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje procijepljenosti djeteta - prikupljanje podataka o bolestima i izostancima - pregledi djece i informiranje roditelja o nalazima - obavještanje roditelja i pomoć u slučaju akutno oboljelog ili povrijeđenog djeteta - pravovremeno i primjereno obavješćivanje roditelja o 	<p>U prvom polugodištu</p> <p>Početkom godine i po potrebi</p> <p>Kontinuirano tijekom godine</p> <p>Kontinuirano tijekom godine i po potrebi</p>

<p>Edukativno-instruktivan i konzultativan rad sa spremačicama kuhinjskim osobljem i domarima</p>	<p>izvanrednim HE situacijama, dogovor oko poduzimanja adekvatnih mjera i usklađivanja postupaka</p> <p>4. Razgovor s roditeljima o prehranbenim potrebama i navikama djece i posebnim potrebama u prehrani djece:</p> <ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje načina prehrane kod djece s posebnim potrebama - usklađivanje vremena i načina prehrane djeteta u vrtiću i obitelji - uvažavanje roditeljskih ideja i inicijativa glede vrsta namirnica i njihove pripreme i ponude te količine obroka <p>5. Edukativno-savjetodavni rad s roditeljima:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individualni razgovori s roditeljima - kutić roditelja – edukativni članci, informacije - edukativni listići i brošure - plenarni i grupni roditeljski sastanci – informativni (preventivne mjere za očuvanje zdravlja), edukativni (stručna predavanja na temu zdravlja i sigurnosti djece) i komunikacijski (razgovori sa stručnjacima, rješavanje problema u skupini) 	<p>Početkom godine i po potrebi</p> <p>Kontinuirano tijekom godine</p>
<p>u odnosu na ostale djelatnike i vanjske suradnike</p>		
<p>Sudjelovanje u radu na unapređenju rutinskih poslova odgojitelja i ostalih djelatnika</p> <p>Suradnja s čimbenicima društvenog okruženja :</p> <p>Suradnja s čimbenicima društvenog okruženja</p>	<p>1. Suradnja s kuhinjskim osobljem u:</p> <ul style="list-style-type: none"> - procesu izrade jelovnika i inoviranju prehrane djece - kontroli živežnih namirnica i pravilnog uskladištenja - kontroli sanitarno-higijenskih uvjeta u kuhinji - kontroli procesa pripreme i distribucije hrane - kontroli kvalitete i kvantitete gotovih obroka - praćenju neutrošenih količina hrane - realizaciji programa stručnog usavršavanja <p>2. Suradnja sa tehničkim osobljem (spremačicama, praljama i domarima) u:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nadzoru nad higijenom i sigurnošću cjelokupnog vanjskog prostora, održavanjem zelenih površina vrtića i sprava na igralištu provođenje dezinfekcije,dezinsekcije i deratizacije - kontroli primjene sanitarno-higijenskih zahtjeva - kontroli primjene higijenskog minimuma u vrtiću <p>3. Sudjelovanje u unapređenju rutinskih poslova odgojitelja, tehničkog i kuhinjskog osoblja za djelotvorno zadovoljavanje potreba djece</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u snimanju procesa rutinskih poslova svih djelatnika - sudjelovanje u obradi podataka dobivenih praćenjem i samoprocjenom - sudjelovanje u timskim sastancima za etapno 	<p>Kontinuirano tijekom godine</p> <p>Kontinuirano tijekom godine</p> <p>Kontinuirano tijekom godine</p>

	<p>vrjednovanje postignuća i dogovaranje postupaka i uvjeta za unapređenje</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u finalnom vrjednovanju postignuća <p>4. U odnosu na broj djece uključene u program</p> <ul style="list-style-type: none"> - ažuriranje potrebne zdravstvene i ostale dokumentacije za djecu koja su uključena u program (procijepljenost djece, posebne potrebe u prehrani, posebne zdravstvene potrebe) - djeca pod kontinuiranom terapijom 	Po potrebi
<p>Stručno usavršavanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individualni oblici stručnog usavršavanja - grupni oblici stručnog usavršavanja u ustanovi <p>- eksterni oblici stručnog usavršavanja u ustanovi</p> <p>- ostali poslovi</p>	<p>5. Suradnja s pedijatrima, epidemiologom, Centar socijalne skrbi, Zavod za javno zdravstvo,</p> <ul style="list-style-type: none"> - intervencije glede povreda i akutnih stanja djeteta - sanaciji izvanrednih HE situacija - organizaciji stručnih predavanja za roditelje i djelatnike - aktualnim odgojno-razvojnim problemima djece - zaštiti djece od zanemarivanja i zlostavljanja - edukativno-savjetodavnom radu s roditeljima i odgojiteljima <p>6. Suradnja sa sanitarnim inspektorom i specijaliziranim službama na :</p> <ul style="list-style-type: none"> - kontroli i osiguranju sanitarno-higijenskih i sigurnosnih uvjeta u vrtiću. <p>osobno stručno usavršavanje i ostali poslovi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Individualno stručno usavršavanje: praćenje stručne literature 2. Interni grupni oblici stručnog usavršavanja: <ul style="list-style-type: none"> - aktivno sudjelovanje u Odgojiteljskom vijeću, internim stručnim aktivima planiranja i usavršavanja, na sastancima stručnog tima - organizacija stručnih predavanja zdravstvene tematike za roditelje i zaposlenike u suradnji s vanjskim stručnjacima - aktivno sudjelovanje u novim projektima, programima i modelima rada na nivou vrtića i timskim projektima odgojitelja 3. Eksterni oblici stručnog usavršavanja: <ul style="list-style-type: none"> - prisustvovanje stručnim skupovima, seminarima savjetovanjima, okruglim stolovima i tribinama - sudjelovanje u radu HUMSA-a 4. Ostali poslovi: <ul style="list-style-type: none"> - zajednički rad s članovima stručnog tima na izradi godišnjeg plana i programa rada vrtića, - godišnje izvješće o radu vrtića te pojedinih izvedbenih 	<p>Po potrebi</p> <p>Po potrebi</p> <p>Kontinuirano tijekom godine</p> <p>Prema katalogu stručnog usavršavanja i po pozivu</p>

PROJEKTI 2017/2018, D.V. „IVANČICE“ - zdravstveni voditelj

NAZIV PROJEKTA	CILJEVI	UKLJUČENI U REALIZACIJU	KORISNOST
Mali medicinari	Stvoriti okruženje u kojem svako dijete prepoznaje važnost higijene ruku i redovitog, pravilnog pranja zuba u očuvanju zdravlja	Odgajatelji, ravnateljica, djeca i zdravstvena voditeljica	Intervencije od najranije dobi u smjeru promocije zdravlja i prevencije bolesti povećavaju vjerojatnost usvajanja zdravih stilova života
Moje zdravo tijelo	Poticanje razvoja kulture u kojoj je podignuta svijest o važnosti redovitog kretanja i uravnotežene prehrane u očuvanju zdravlja	Odgajatelji, ravnateljica, djeca i zdravstvena voditeljica	Poboljšanje prehrane i promicanje tjelesne aktivnosti u prioritetnim skupinama (uključujući djecu) pridonose vjerojatnosti smanjenja pretilosti i kroničnih nezaraznih bolesti

A). PROTOKOLI POSTUPANJA U RIZIČNIM SITUACIJAMA

Protokoli postupanja u rizičnim situacijama sastavni su dio našeg preventivnog programa unapređivanja zdravlja, sigurnosti i zaštite djece ranog razvoja. Proradili su ga svi zaposlenici vrtića te ima stalno mjesto u sobi dnevnog boravka.

U svojim programima koje ćemo provoditi skrbit ćemo o:

- identifikaciji potencijalno rizičnih situacija i čimbenika za zdravlje i sigurnost djeteta
- preventivnom djelovanju u svrhu otklanjanja potencijalno rizičnih situacija i ometajućih čimbenika
- determiniranju optimalnih standarda za povećanje fizičke i psihosocijalne sigurnosti djeteta u kontekstu
- promišljanju i prakticiranju odgojnih postupaka i aktivnosti koji jačaju i podržavaju djetetove intelektualne potencijale za samozaštitu i samoočuvanje
- jačanje socijalne kompetencije djeteta te bolje razumijevanje i suočavanje s potencijalno opasnim i ugrožavajućim situacijama.

Domar i spremačica:

Radi intervencije ugrožavajućih situacija ili predmeta za djecu, domar i spremačica obvezni su:

1. Svakodnevno bez obzira na vremenske prilike obići i pažljivo pregledati sve vanjske i unutarnje prostore. Pri tome koristiti zaštitna sredstva i pomagala : rukavice, zaštitnu odjeću i obuću i hvataljke
2. Po potrebi i prema hitnosti obaviti poslove uklanjanja ugrožavajućih predmeta i popravke

Stručno osoblje:

1. Pri dolasku djece u prostor odgojitelj je dužan pregledati ga, utvrditi sigurnost didaktičkih sredstava za igru i boravak djece
2. U koliko primijeti bilo što ugrožavajuće odgojitelj procjenjuje mogućnost prostora i sredstava a ukoliko je moguće otklanja opasnost na način da ne ozlijedi djecu u sebe

Postupke i mjere kojih su obvezni pridržavati se prvenstveno roditelji i skrbnici djece a s njima ih je dužan upoznati odgojitelj:

1. Roditelj djeteta obavezan je pomoći djetetu ukoliko još nije samostalno ili ga uputiti da obuje papuče i uredno složi stvari u garderobi
2. Dijete ne smije biti ostavljeno u dvorištu, hodniku bez odgojiteljeva uvida u njegov dolazak
3. Dijete obavezno dolazi i odlazi u pratnji roditelja ili druge punoljetne osobe
4. U slučaju spriječenosti roditelje po dijete obavezno dolazi osoba koja je prethodno najavljena odgojitelju uz puno ime i prezime te osobe.

Protokol postupaka i metoda djelovanja odgajatelja prema djeci s teškoćama u razvoju:

1. Bitno je shvatiti da je dijete prije svega dijete koje ima jednaka prava odgovornosti, osjećaje, potrebe i strahove kao i druga djeca
2. Motiviranje i prihvaćanje djeteta ključ je uspjeha
3. Metode i strategije treba uskladiti s potrebama i mogućnostima djeteta
4. Primjenjivati pohvale, podržavanje i nagrađivanje primjerenih ponašanja
5. Pravovremeno prepoznati i zadovoljiti svaku potrebu djeteta
6. Izbjegavati aktivnosti i pristupe koji uključuju natjecanja

7. Svakom djetetu pristupati drugačije i razumjeti jedinstvene obrasce njihove snage i potreba

Postupci odgojitelja u stresnim situacijama - dijete se ozlijedilo:

1. Umiruje drugu djecu, jasnim riječima objašnjava što se dogodilo i zbrinjava ih uz drugu kolegicu
2. Utvrđuje težinu ozlijede
3. Lakšu ozljedu sanira na licu mjesta
4. Prati ponašanje djeteta
5. Obavještava o događaju roditelja
6. Piše zabilješke u dnevna zapažanja
7. Ako je ozljeda teža prvu pomoć daje odgojitelj djeteta ili osoba koja je taj tren spremnija
8. Djelatnik najbliži telefonu kontaktira pedijatra radi dogovora o sanaciji
9. Odgojitelj o događaju obavještava roditelje te ih informira o stanju djeteta
10. Ako je ozlijeđeno dijete zdravo odgojitelj i ostala djeca mogu ga posjetiti.

Postupci odgojitelja u stresnim situacijama - nestanak djeteta:

1. Ako dijete nije u vidokrugu odgojitelj propitkuje drugu djecu gdje su ga zadnji puta vidjeli
2. Provjerava unutarnji prostor sobe, posebno ormare, sanitarije i druge prostore
3. Ako ga nađe izriče svoju zabrinutost «ja porukama»
4. Ako ne nađe dijete kaže djeci što se događa i povjerava ih drugoj kolegici
5. Pretražuje cijeli vrtić, traži pomoć i organizira potragu
6. Ako ga ne nađe pretražuje bližu okolicu vrtića
7. Odgojitelj mora biti svjestan olakšanja koje osjeća kada pronađe dijete i daje mu to jasno do znanja
8. Z ove roditelje i govori im što je bilo, što je poduzeo i kako je dijete sada
9. Ako dijete nije pronađeno odgojitelj traži pomoć kolegica i roditelja govori ima što se poduzima i potraga se proširuje na kućnu adresu i naselja te mjesto rada roditelja, adresa bake ili osobe koja je čuvala dijete kada je bilo malo
10. Ravnatelj zove policiju
11. Kada je dijete pronađeno slijedi zajednički odmor za sve koji su sudjelovali u potrazi
12. Za sat vremena odgojitelj telefonira roditeljima pita za dijete i izražava žaljenje zbog događaja
13. Idući dan odgojitelj bilježi što se točno dogodilo u svoju dokumentaciju ili na poseban način i upućuje to ravnatelju.

Na temelju članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi, Statuta Dječjeg vrtića „Ivančice“ Ivanec i Zakona o ustanovama, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Ivančice“ Ivanec donijelo je dana 23. listopada 2017. godine

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
DJEČJEG VRTIĆA ZA PEDAGOŠKU
2017/2018. GODINU**

Klasa: 601-02/17-03/01
Urbroj: 2186/012-07-17- 02
Ivanec, 28. 09. 2017. godine

RAVNATELJ:


Suzana Divjak



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:


Hermina Jelić

ŽUPANIJA VARAŽDINSKA
GRAD IVANEC
DJEČJI VRTIĆ „IVANČICE“
IVANEC
Akademika Ladislava Šabana 19
42240 Ivanec
Tel/fax: 042782 328
www://vrtic-ivancice.hr
e-mail: [djecijivrtic.ivancice@optinet .hr](mailto:djecijivrtic.ivancice@optinet.hr)

**KURIKULUM DJEČJEG VRTIĆA
„IVANČICE“ IVANEC
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2017/18.**

IVANEC, 10. listopada 2018.

OSOBNNA KARTA DJEČJEG VRTIĆA „IVANČICE“ IVANEC

1. Centralni objekt Ivanec, ul. Akademika Ladislava Šabana 19

Broj polaznika: 198

Broj odgojnih skupina: 9

Broj zaposlenih odgojitelja: 18

Pomagač u nastavi: 1

2. Područno odjeljenje Radovan, Varaždinska ulica 14

Broj polaznika: 43

Broj odgojnih skupina: 2

Broj zaposlenih odgojitelja: 4

3. Kraći programi:

- Broj polaznika:
- program predškole - 61
 - sportska igraonica - 31
 - opća dječja igraonica - 34
 - igraonica na engleskom jeziku - 79

Broj zaposlenih odgajatelja : 2

Stručni tim : - zdravstveni voditelj: 1

- edukacijski rehabilitator : 1

MATIČNI BROJ: 03125513

OIB: 37103102119

OSNIVAČ: GRAD IVANEC

GODINA OSNIVANJA: 30. SIJEČANJ 1959.

Ustanova je upisana u Trgovački sud u Varaždinu pod registarskim brojem MBS: 070001169

Ravnatelj:

Suzana Divjak

VIZIJA I MISIJA VRTIĆA

VIZIJA VRTIĆA:

Vrtić kao mjesto radosnog odrastanja

MISIJA VRTIĆA:

I nadalje ćemo graditi vrtić na temelju dugogodišnjeg iskustva u odgoju djece predškolske dobi. Djeca će biti centar naših pokretačkih aktivnosti u kojima će „učiti čineći“ u sinergijskom djelovanju sa zajednicom u kojoj žive njegujući njezinu tradicijsku baštinu. Ugrađivat ćemo odgoj i obrazovanje za okoliš u u svakodnevni život djece jer će upravo oni donositi odluke o razvoju društva u ovom stoljeću.

I. KURIKULUM DJEČJEG VRTIĆA „IVANČICE“ IVANEC

„Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje polazi od shvaćanja djeteta kao kreativnog bića sa specifičnim stvaralačkim i izražajnim potencijalima“.

Promjene u planiranju kurikuluma DV „Ivančice „ započele su 2010. godine, a temelje se na poticanju stvaralačkog izražavanja vlastitih ideja, iskustva i emocija u nizu umjetničkih, istraživačkih, spoznajnih i ekoloških sadržaja. U odrastanje mališana utkan je odgoj utemeljen na humanim vrijednostima i uvjerenjima tradicijske baštine kraja u kojem vrtić djeluje.

Iz godine u godinu unapređujemo kulturu vrtića s ciljem unapređivanja odgojno - obrazovnog rada te se napredak na tom polju očituje u mijenjanju pedagoške prakse koja je stalan proces podložan promjenama.

Naš Vrtić je mjesto cjelovitog razvoja djeteta te ujedinjuje različita područja njegova učenja.

U takvom okruženju ono prema vlastitim interesima ima priliku ostvarivati raznovrsne interakcije s prostorom , materijalima, drugom djecom i odraslima. Shvaćanje djeteta kao cjelovitog bića, kao istraživača i aktivnog stvaratelja znanja sa specifičnim stvaralačkim i izražajnim potencijalima rezultirao je zavidnim rezultatima na različitim poljima odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi.

Dijete ćemo i nadalje „shvaćati kao cjelovito biće, kao istraživača i aktivnog stvaratelja znanja, kao socijalnog subjekta sa specifičnim potrebama, pravima i kulturom, kao aktivnog građanina zajednice te kao kreativnog bića sa specifičnim stvaralačkim i izražajnim potencijalima“.

Odgojno – obrazovni sadržaji podupirat će različite aspekte cjelovitog razvoja djeteta te ujedinjavati različita područja njegova učenja.

1. 2. Fleksibilnost odgojno – obrazovnog procesa u vrtiću

Njegujući i podržavajući načela kurikuluma, odgojno - obrazovni proces je organiziran na način da nema strogo strukturiranih prostornih i organizacijskih shema u smislu planiranja odgojno – obrazovnih sadržaja jer jedino na takav način poštujemo individualnost svakog djeteta.

Dobra organizacija unutarnjeg i vanjskog prostora koji obiluje bogatstvom poticaja omogućava svakom djetetu maksimalni razvoj njegovih potencijala. Prostor je fleksibilan i sklon mijenjanju prema potrebama i interesima djece tijekom cijele godine. Raspored rada skupina usklađen je s potrebama roditelja – njihovom dnevnom ritmu odnosno radnom vremenu. Njegujući vrijednosti i poštujući dugogodišnju praksu u odgoju predškolske djece, na dnevnoj razini se poštuje vrijeme dnevnog odmora i prehrane djece jer stav Ustanove je da i na taj način razvijamo prehrambene i kulturne navike kod najmlađih te zadovoljavamo potrebe za dnevnim odmorom. Konceptija našeg vrtića temelji se na jednom, dobro organiziranom sustavu koji omogućava poštivanja prava svakog djeteta te zadovoljavanje njihovih potreba koje su u skladu sa svakom dobro organiziranom obitelji i društvu u kojem živimo.

1.3. Partnerstvo vrtića s roditeljima i širom zajednicom

Roditelje ćemo i nadalje uključivati u svakodnevni život vrtića kako bismo omogućili djetetu optimalne uvjete cjelovitog razvoja. Na kraju svake radne godine organiziramo roditeljski sastanak za novoupisanu djecu. Tijekom sastanka roditelji su u potpunosti informirani o ustrojstvu vrtića, kućnim redom, odgojno-obrazovnim sadržajima te financiranju vrtića. Svaka odgojna skupina dužna je kroz, minimalno, dva roditeljska sastanka upoznati roditelje s napretkom djece unutar skupine.

Kako bismo intenzivirali suradnju s djetetovom obitelji projekt „Obitelj“ koji će se provoditi na razini Ustanove, a u svim odgojnim skupinama, uključivat će roditelje u vrtićke aktivnosti. Na taj način, roditelji će prenijeti svoja profesionalna znanja i vlastite hobije „kroz igru i druženja, na djecu.

Grupni portfolio sklopova aktivnosti i realizirani projekti te dječji radovi svakodnevno su izloženi u kutićima za roditelje. Oni na dnevnoj razini pružaju informacije roditeljima o odgojno-obrazovnom radu u svakoj pojedinoj skupini. Individualni sastanci s roditeljima također zauzimaju vrlo važan segment obrazovnog trokuta te je obaveza svakog odgajatelja da na razini svoje skupine odredi vrijeme i za ovakav način suradnje s roditeljima. Individualne mape vode se za svako pojedino dijete u skupini. Povezat ćemo se s Obiteljskim centrom varaždinske županije Udrugom „Rana intervencija“ koja djeluje pri školi „Tomislav Špoljar“, kao bismo uz njihovu pomoć tijekom godine održali predavanja vezana uz aktualne probleme odrastanja i djece s teškoćama.

Cilj ovakvog načina rada s roditeljima je osnažiti ih u njihovoj roditeljskoj ulozi, ali također i nas odgajatelje, na koji način trebamo mijenjati našu praksu kako bi zadovoljili njihove potrebe.

Novo vrijeme iziskuje i nove, moderne metode uključivanja roditelja u život Vrtića. Roditelji imaju sve manje vremena za suhoparna predavanja, a i dostupnost informacija putem interneta im omogućuje stjecanja širokih spoznaja o odgoju djece te funkcioniranju predškolskih ustanova diljem Hrvatske, Europe i svijeta.

U skladu s promjenama, omogućit ćemo roditeljima da se aktivno uključe u odgojno – obrazovni proces. Na tragu tih spoznaja uključit će se u realizaciju naših projekata „Obitelj“ i „Ivanščica“ zajedničkim izletima i druženjima prema planovima rada odgajatelja. Roditelji će kao i do sada biti uključeni u slavlja i svečanosti na razini Ustanove (Dani kruha, Božić, Sveti Nikola, Fašnik) Ovo su samo su neke od ideja na kojima ćemo temeljiti suradnju s njima.

1.3.1. Aktivnosti vrtića i zajednice

Projekti: „Ivanščica“ i „Obitelj“ okosnica su ovogodišnjeg kurikuluma na nivou Ustanove te će se mnoge aktivnosti vrtića i grada Ivanca, a moguće i šire, temeljiti na sklopovima aktivnosti te planovima odgojno-obrazovnog rada na nivou skupina s djecom uključenim u 10 - satni program vrtića.

120 godina planinarstva u Republici Hrvatskoj, koje se obilježava 2018. godine, također će obilovati sadržajima koje ćemo iskoristiti u planiranju i realizaciji naših projekata.

„Legenda o Ivančići“, Mladena Kušeca ponovo će se uprizoriti u podnožju naše planine. Tijek sadržaja i realizacija istog bit će razrađen kroz mjesečne, tjedne i dnevne pripreme odgajatelja.

1.4. Osiguravanje kontinuiteta u odgoju i obrazovanju

Dječji vrtić „Ivančice“ ima izuzetno dobru suradnju s OŠ „Ivan Kukuljević Sakcinski“ i to u vidu pripreme roditelja za početak školovanja djece, suradnja odgajatelja i školskog pedagoga u praćenju napretka djeteta, pomoć profesora u organizaciji tematskih stručnih skupova, dječjih posjeta školi te posjete njihovim izložbama i kulturno- umjetničkim programima koje se odvijaju u školi, a prilagođeni su djeci predškolske dobi. Posebno dobru suradnju imamo sa dramskom skupinom i voditeljicama Natašom Roginek i Silvijom Čavlek vezano uz organizaciju dječjih predstava.

Partnerstvom i kvalitetnom suradnjom između vrtića i škole postizemo kontinuitet dječjeg razvoja, odgoja i učenja.

Aktivnosti:

- predavanje „Što nas očekuje u školskim klupama“ – prof. pedagog Vesna Vitez i liječnica školske medicine Franciska Lančić
- stručno mišljenje odgajatelja o napretku djece u godini prije polaska u školu
- posjeta školskoj knjižnici i učestvovanje na njihovim promocijama i priredbama
- upoznavanje sa školom i učiteljima prvih razreda

1.5. Otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost na unapređivanju prakse

Odgajatelji u DV „Ivančice“ otvoreni su za kontinuirano učenje i spremnost ka unapređivanju prakse. To dokazuje i sudjelovanja na brojnim stručnim skupovima koji su u organizaciji samog vrtića ili Agencije za odgoj i obrazovanje. Presentacija aktivnosti djece i nadalje će se promovirati na isti način kao primjer dobre prakse i podloga za učenje odgajateljima iz drugih vrtića. Prema vlastitim potrebama i interesima, odgajatelji će se prijavljivati na stručne skupove koje će organizirati struka.

Profesionalno povezivanje i razmjena znanja i iskustava u našem vrtiću organizirat će se kroz rad Odgajateljskih vijeća i rad u timovima odgajatelja.

Teme odgajateljskih vijeća:

- a) Upoznavanje odgojitelja s Godišnjim izvješćem vrtića
- b) Upoznavanje odgojitelja s Godišnjim planom i programom Vrtića
- c) Realizacija projekata i sklopova aktivnosti na teme „Obitelj“ i „Planina Ivanščica“
- d) Razvijanje profesionalnih kompetencija odgojitelja u suvremenom dječjem vrtiću
- e) Implementacija nacionalnog Kurikuluma za rani i predškolski odgoj u svakodnevni rad

3.3. GODIŠNJI PLANOVI RADA TIMOVA

Sportski tim

- Svakodnevno jutarnje razgibavanje
- Provođenje satova tzk-e u dvorani i na otvorenom (dvorište vrtića , školsko igralište)
- Obilježavanje Hrv.olimpijskog dana, 10.09.
(obilježiti ćemo ga u petu, 08. rujna 2017., na dvorištu vrtića)
- Igre vezane uz svakodnevni boravak na zraku :
 - elementarne
 - ekipne
 - štafetne

Jesen

- berba kestena – šetnja
- kestenijada – pečenje kestena uz igre
s roditeljima i djecom
- berba jesenskih plodova (poticaji za
razne igre, izradu ogrlica, slika)
 - Vrtić u prirodi- jesen u „Jarkima“ – izlet starijih skupina djece

Zima

- igre na snijegu : sanjkanje s roditeljima
(„Jarki“)

Proljeće

- šetnje
- igre na otvorenom
- piknik (izlet na Grebengrad ;
vožnja vlakom – pješačenje)
- „Sportaši“
 - naši gosti – planinari/penjači
 - prezentacija opreme
 - penjanje na umjetnu stijenu(osn. škola)
- sportski tereni u našem grad
- posjet, upoznavanje s osnovnim elementima i pravilima sportova koji se održavaju na istima
(tenisko igralište, odbojkaško igralište)
- poligon – vožnja biciklima, romobilima
- 8. Olimpijski festival D.V. Ivanec 2018.
 - gradski
 - županijski
- razne šetnje : svakodnevne i tematske
 - jesen, zima, proljeće

- autobusni kolodvor
- željeznički kolodvor
- izrada sportskih rekvizita potrebnih za pojedine igre
- uređenje dvorišta za mlađu djecu
(asfalt ispred ulaza: nacrtati školicu, izraditi male golove i dr.)
- posjet seoskom gospodarstvu „Marčenić“,
Željeznica –jahanje

Eko tim

1. Zbrinjavanje i uporaba otpadnih materijala u igri i radu s djecom
 - Prikupljanje i uporaba papira, kartona, tekstila, pet ambalaže, plastičnih boca, čepova...
 - Educiranje djece o važnosti pravilnog zbrinjavanja i recikliranja otpada
 - Upoznavanje sa tehnikom recikliranja papira
 - Sakupljanje baterija i elektroničkog otpada i zbrinjavanje istog
 - Izrada ukrasnih predmeta i didaktičkih igračaka od otpadnih materijala
 - Ukazivanje na potrebe pravilnog razvrstavanja otpada
 - Upoznavanje djece sa pojmom bio-otpada i njegovim odlaganjem u komposter, gdje će se razgraditi u bio gnojivo
 - Upoznavanje djece sa pravilnim zbrinjavanjem ostataka hrane (hrana za životinje)

2. Senzibiliziranje djece i odraslih o važnosti brige za okoliš i prirodu
 - Razvijanje pozitivne navike i odgovorno ponašanje djece prema prirodi s ciljem očuvanja prirodnih resursa
 - Senzibilizirati odrasle na prava djece na život u zdravom okruženju
 - Poticati djecu na različite oblike istraživanja prirode i traženja mogućih rješenja
 - Upoznavati djecu sa obnovljivim izvorima energije (voda, sunce, vjetar...)
 - Upoznavanje djece sa bioraznolikošću našeg kraja: šume, polja, livade, potoci, rijeke, planina Ivanščica...
 - Obogaćivanje našeg unutarnjeg i vanjskog prostora vrtića zelenilom, cvijećem, ukrasnim biljem...
 - Upoznavanje djece sa pojmom meteorologije i klime, kroz stjecanje novih znanja o atmosferi i vremenu kroz bilježenje i analiziranje vremenskih prilika

3. Obilježavanje eko datuma i njegovanje tradicije i tradicijskih običaja
 - 2. 2. Međunarodni dan zaštite močvara
 - 3. 3. Dan sunca
 - 21. 3. Dan šuma
 - 22. 3. Svjetski dan voda
 - 23. 3. Svjetski dan meteorologije

- 22. 4. Dan planeta Zemlje
 - 5. 6. Svjetski dan zaštite okoliša
 - Sudjelovanje u eko akcijama i manifestacijama vezanim uz ekološke teme (Dan jabuka, Dani zahvalnosti za plodove zemlje...)
 - Njegovanje tradicije i tradicijskih običaja kroz obilježavanje blagdana (Sv. Nikola, Sv. Lucija, Božić, Valentinovo, Maškare, Uskrs...)
 - Posjete seoskom dvorištu i poljoprivrednim domaćinstvima u svrhu upoznavanja osnovnih elemenata samoodrživog razvoja (proizvodnja hrane za stoku i ljude, uzgoj voća i povrća, stoke, žitarica...)
4. Upoznavanje djece sa učinkovitim korištenjem energije
- Poticati svijest o važnosti štednje vode, struje i plina u vrtiću i obitelji
 - Organiziranjem eko patrola koje obilaze sve skupine skrbiti ćemo o energetske učinkovitosti (zatvaranje prozora u zimskom periodu, zatvaranje slavina nakon korištenja vode, smanjivanje pritiska vode, praćenje ispravnosti slavina, sakupljanje kišnice i uporaba vode za zalijevanje cvijeća, isključivanje uređaja nakon korištenja, gašenje svijetla, smanjivanje temperature vode...)
5. Promicati zdrav način života
- Organiziranje Olimpijade i sportskih aktivnosti
 - Populariziranje zdrave hrane, začinskog bilja iz našeg vrta, istraživanje okusa hrane, pravljenje sokova, kompota, kolača, salata
 - Organizirati posjete tržnici, polju, vinogradu, seoskom domaćinstvu
6. Ostale aktivnosti
- Sastanci eko odbora
 - Donošenje detaljnih planova i dogovor svih skupina za radove u vrtu, održavanje cvjetnjaka, kamenjara i ostale aktivnosti
 - Valorizacija rada u proteklom periodu
 - Suradnja s lokalnom organizacijom čistoće (IVKOM) i ostalom užom i širom društvenom zajednicom
 - Uređivanje vanjskih površina: cvjetnih gredica, žardinjera, vrtnih gredica i dr.
 - Informiranje javnosti o eko aktivnostima putem panoa u vrtiću te medija (radio, TV, novine)
 - Provođenje svakodnevnih eko patrola (briga o čistoći dvorišta)
 - Održavanje i briga o vrtu kroz godišnja doba
 - Provođenje eko projekata unutar skupina našeg vrtića i na nivou cijelog vrtića

Tim za osmišljavanje lutkarskih predstava

Jesen

4. listopada – „Maček Martin i škomji“- scenska igra u izvedbi školske dramske skupine

18. studeni : Noć kazališta

- kazališna predstava za djecu u izvedbi odgajatelja (Kino dvorana POU Đuro Arnold Ivanec):

„Vuk i tri kozlića“

Siječanj - gostovanje profesionalnog kazališta „Mala scena“ u našem vrtiću:

„Pazi. Mazi. Voli.“

Prosinac

- lutkarska predstava za djecu u izvedbi odgajatelja:

„Bijela priča“

Veljača

- lutkarska predstava za djecu u izvedbi odgajatelja:

„Tri prašćića“

Ožujak (21.03. Svjetski dan Downovog sindroma)

- lutkarska predstava u izvedbi odgajatelja:

„Tri prašćića“

Travanj

- kazališna predstava za djecu u izvedbi odgajatelja (suradnja s gđom Roginek). odjeljenja Radovan na predstavu:

„Ogledalce“

Svibanj

- posjeta djece profesionalnom kazalištu „Mala scena“ u Zagreb

Tim za estetsko uređenje prostora

Aktivnosti estetskog tima planiraju se u skladu s godišnjim dobima i blagdanima. Interijer ćemo uređivati prema sljedećem rasporedu:

1. RUJAN – STUDENI

- sadržaji vezani uz jesen, jesenske plodove i životinje
- ukrasi bogati prirodnim materijalima iz našeg kraja

- po potrebi urediti i eksterijer za potrebe jesenskih priredbi
 - glavni (centralni) dio hodnika uređen prirodnim materijalima – grane breze, životinje od kartonskih kutija, prirodne (češeri, bundeve, kesteni, kukuruz); ovisno o promjenama u prirodi mijenjat ćemo i nadopunjavati osnovni dio
 - postavljanje velikog adventskog vijenca u dvorištu
 - adventsko vrijeme započet ćemo postavljanjem velikog adventskog vijenca u cvijetnjaku na ulazu u dvorište vrtića; zadržat ćemo oblik i ideju od prijašnjih godina uz dopunu sa češerima i prirodnim ukrasima
 - osim adventskog vijenca uredit ćemo i ulaz u vrtić – oba ulaza uredit ćemo materijalima vezanim uz Sv. Nikolu (čizmice, grančice-šibe u veselim bojama)
2. PROSINAC
- kraj studenog i prosinac bit će u znaku blagdana Sv. Nikole te Božića
 - prostor bogato uređen u skladu s tradicijom i običajima u obitelji
 - centralni dio bit će uređen kao ugodan dnevni boravak – kamin, tepih, ljujačka, konjić te naravno bor ukrašen srcima ili ukrasima prema dogovoru; hodnici tradicionalno ukrašeni i rasvjetljeni girlandama
 - povodom dočeka Sv. Nikole dvorište bajkovito urediti rasvjetnim tijelima i sadržajima po dogovoru
3. SIJEČANJ – OŽUJAK
- sadržaji vezani uz zimu i zimske radosti
 - centralni dio ukrašen bijelom paučinom te snjegovićima izrađenim od neoblikovanog materijala kojeg će izraditi djeca (boce od omekšivača, bode, staklenke, gumbi, stiropor, žniranci)
 - u veljači prostor dopuniti sadržajima vezanim uz „Valentinovo“ i „Maškare“
 - ukrašavanje prostora prigodnim maskama izrađenih različitim tehnikama
 - povodom Valentinovoga izraditi veliko licitarsko srce na centralnom panou te na njega nalijepiti dječje izjave o ljubavi i obitelji
4. OŽUJAK – SVIBANJ
- uređenje interijera vezano uz proljeće (vjesnici proljeća, livada, kukci)
 - proljetne sadržaje obogatiti aktivnostima na otvorenom – estetski tim uključit će se u idejno rješenje oživljavanja asfaltnog prilaza u vrtić oslikavanjem dogovorenih motiva (labirinti te staze za razvijanje motoričkih sposobnosti)
 - povodom blagdana Uskrsa sadržaje nadopuniti pisanicama te kaširanim zečićima
5. LIPANJ
- „Ususret ljetu“ uređenje interijera u ljetno – morskom ugođaju (more, školjkice, ribe, razglednica, svjetionik)
- kao i u svim razdobljima kroz godinu estetski tim će pridonijeti planiranim aktivnostima, surađivati s ostalim odgajateljima i djelatnicima vrtića

Osim toga, estetski tim po potrebi će se uključiti u aktivnosti i manifestacije koje će vrtić organizirati (npr. Dani kruha, Maskenbal, prezentacije i sl.)

2. CJELOVIT RAZVOJ, ODGOJ I UČENJE DJETETA TE RAZVOJ KOMPETENCIJA

Vodeći se Nacionalnim kurikulumom, odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi u DV „Ivančice“ temeljit će se kao i do sada na osam temeljnih kompetencija za cijeloživotno učenje.

1. Komunikacija na materinskom jeziku
2. Komunikacija na stranim jezicima
3. Matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju
4. Učiti kako učiti
5. Socijalna i građanska kompetencija
6. Inicijativnost i poduzetnost
7. Kulturna svijest i izražavanje

Namjerno je ispuštena „Digitalna kompetencija“ jer rad u vrtiću bazira se na životu djece u skladu s prirodom i u prirodi te vraćanje djece prirodnim oblicima kretanja. Dugogodišnja praksa je pokazala da informatizacija djece u predškolsko doba nije najsretnije rješenje za taj dobni uzrast. Osim toga, tehnička i kadrovska opremljenost vrtića je nedovoljna te ne može biti važan resurs učenja djeteta.

Računala će i nadalje koristiti odgajatelji isključivo u aktivnostima planiranja, realizacije i evaluaciji odgojno- obrazovnog rada.

2.1. Komunikacija na materinskom jeziku

Već od najranije dobi u našem vrtiću stvara se poticajno jezično okruženje te poticanje djece na raznolike socijalne interakcije s drugom djecom i odraslima.

Podlogu za razvoj pismenosti svaki odgajatelj na svoj način formira u centru „Ranog čitanja i pisanja“, a u dramskom centru djeci su dostupne scenske lutke za svakodnevno jačanje jezičnih kompetencija te razvoj mašte. Smotra dramskog stvaralaštva, već šestu godinu održat će se u prostorima našeg vrtića. Iz godine u godinu ona mijenja svoj „oblik“, ali ljepota izgovorene dječje riječi je glavni light motiv koji se provlači u ovom njegovanju scenskog izričaja kod najmlađih.

U suradnji s vokalnim sastavom „Faringaši“ te lokalnim piscima i pjesnicima koji njeguju izvorni dijalekt, i ove radne godine ćemo kroz pjesmu čuvati „ivonjsku riječ“.

2.2. Komunikacija na stranim jezicima

Dječji vrtić ima „optimalnu organizacijsku shemu za provedbu kraćeg programa ranog učenja engleskog jezika s djecom u dobi od navršene četiri godine do polaska u osnovnu školu. Organizirana je u sklopu redovitog programa za djecu polaznike vrtića kao i za djecu predškolske dobi koja nisu uključena u deset satni program. Suglasnost na kraći program ranog učenja engleskog jezika s djecom predškolske dobi izdalo je 8. travnja 2011. DV „Ivančice“, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta. Slijedom odobrenja, organiziran je ovaj kraći program na način da su njime obuhvaćena djeca tek u petoj godini života i polaze ga dvije godine prije polaska u školu. Njime je obuhvaćeno 70% mališana. Kada se stvore optimalni prostorni i kadrovski uvjeti jezik će biti utkan u svakidašnje odgojno- obrazovne aktivnosti vrtića.

2.3. Matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju

Kako bi djeca usvojila što više znanja koja će im ostati u trajnom sjećanju i nadalje će se provoditi aktivnosti na način praćenja njihovog interesa. Tematsko planiranje bit će vezano za razvoj i primjenu matematičkog mišljenja u rješavanju problema, u različitim aktivnostima i svakidašnjim situacijama.

Raznolikost sadržaja, projektno planiranje, rad na način da „djeca uče čineći” i nadalje će biti prisutni u dnevnim aktivnostima djece tijekom cijele godine.

Djeca već od jasljičke dobi do spoznaje dolaze manipulirajući pedagoški neoblikovanim materijalima koji, uz edukativnu svrhu, imaju za cilj i očuvanje prirode i njezinih resursa.

Sadržaji koji će se planirati, a kasnije i realizirati s djecom, bit će istraživačkog karaktera s ciljem otkrivanja i zaključivanja o zakonitostima u svijetu prirode te primjenu znanja u svakodnevnom životu.

Kako bismo postigli razvojne ciljeve kod svakog djeteta na ovom području potrebno je uz postojeće uvjete, osigurati i različite posjete izložbama, ciljane šetnje u prirodu, izlete edukativnog karaktera.

Odgajatelji će u svojim planiranim aktivnostima i nadalje iskoristiti bogatstvo našeg dendrološkog parka s ciljem njegovog obogaćivanja kako bi već kod djece najmlađe dobi razvijali ljubav prema prirodi i njezinom čuvanju.

2.4. Učiti kako učiti

Ako uspijemo osigurati financijska sredstva, odgajatelji i roditelji uključit će se u seminar u organizaciji Ustanove kojeg će provoditi Nikola Tesla centar i profesor Ranko Rajović sa suradnicima.

Svrha ove edukacije bit će razvijanje kod djece prirodoslovnih kompetencija i primjenu matematičkog mišljenja u rješavanju problema u različitim aktivnostima i svakidašnjim situacijama. Odgajatelji će pozornost sa sadržaja poučavanja preusmjeravati na procese učenja djeteta te poticanje djeteta na stvaranje strategije vlastitog učenja. Također će se upoznati s igrama i aktivnostima koje usporavaju razvoj djeteta, a da toga nismo svjesni.

I nadalje ćemo u svakidašnji rad s djecom implementirati elemente Waldorfske i Montessori pedagogije.

2.5. Socijalna i građanska kompetencija

Kroz različite aktivnosti i sadržaje koji će se realizirati na nivou skupine ili Ustanove a vezane su uz teme „Ivanščica” i „Obitelj” stvarat ćemo pozitivno socijalno okruženje u kojem ćemo poticati dijete na odgovorno ponašanje, pozitivan i tolerantan odnos prema drugima i uzajamno pomaganje i prihvaćanje.

Kroz različite socijalne kontakte poticati ćemo djecu da iznose i argumentiraju svoja stajališta.

2.6. Inicijativnost i poduzetnost

Na tragu dobre prakse, s ciljem podizanja odgojno-obrazovne prakse na višu razinu, odgajatelji će se educirati za razvoj djetetove sposobnosti da vlastite ideje iznose i ostvaruju u različitim aktivnostima i projektima. Svrha ovakvog načina rada s djecom bit će razvoj stvaralaštva, inovativnosti i spremnost djeteta na preuzimanje rizika te planiranje i vođenje vlastitih aktivnosti i projekata. Dijete će biti to koje će imati ulogu aktivnog sukonstruktora kurikuluma kroz projekte na nivou skupina ili Ustanove.

Sedmogodišnji intenzivni rad na mijenjanju prakse, a koji je rezultirao različitim projektima ili sklopovima aktivnosti, gura DV "Ivančice" u novom smjeru! To je razvoj poduzetničkog duha već od najranije dobi, njegovanje tradicijske baštine, važnost čuvanja prirode te razvoj dječjeg turizma na osnovama rada predškolske organizacije. U tome će nam pomoći rezultati projekata – Najljepši školski vrt, Ivanščica diše za cijeli svijet, Mlinovi na Bistrici, Ivanec u budućnosti.

2.7. Kulturna svijest i izražavanje

Kroz različita umjetnička područja, koja uključuju glazbu, ples, kazališnu, književnu i vizualnu umjetnost, podizati ćemo kulturnu svijest kod djece s ciljem osnaživanja njihovih spoznaja o lokalnoj, nacionalnoj i europskoj kulturnoj baštini. Sudjelovati ćemo na Danima Europe u Varaždinu, posjećivati ćemo izložbe i kazališta.

Obilježiti ćemo 120 godina planinarstva u Hrvatskoj posjetama izložbama i događajima koji će biti u organizaciji HPD ili samog vrtića.

Na "Smotri dramskog stvaralaštva djece predškolske dobi" po prvi puta uključiti ćemo roditelje i iskoristiti njihove umjetničke kapacitete u svrhu jačanja veza između obitelji i vrtića.

Naš vrtić zadovoljava visoke estetske standarde u kojem djecu potičemo na različite oblike stvaralačke prerade svojih doživljaja i iskustava, u nizu umjetničkih područja i izražajnih medija.

3. DOKUMENTIRANJE U PLANIRANJU I OBLIKOVANJU KURIKULUMA VRTIĆA

Dokumentiranje odgojiteljima omogućuje bolje razumijevanje različitih segmenata odgojno - obrazovnog procesa, a osobito kvalitete okruženja za učenje djece i kvalitetu vlastitih odgojno - obrazovnih intervencija. Također ona omogućuje bolji uvid roditeljima u kurikulum vrtića pa predstavlja temelj izgradnje partnerstva s roditeljima i doprinosi razvoju njihovih roditeljskih kompetencija.

3.1. Individualni portfolio

Odgajatelji će voditi **individualni portfolio** i to na način da će u njih dokumentirati postignuća djece prema vremenu održavanja aktivnosti ili područjima učenja: slike i crteži, pisani uratci (slova, brojevi, slikovnice koje su izradila djeca) njihovi zanimljivi verbalni izričaji te trodimenzionalni radovi.

Također će sadržavati foto i video snimke!

Grupni portfolio

Dokumentacija će sadržavati fotografske i video zapise upotpunjene dječjim izričajima koje će sadržavati različita iskustva i aktivnosti djece (sklopovi aktivnosti i projekti) i njihove uloge u oblikovanju kurikuluma te socijalne interakcije. Zajednička dokumentacija sadržavat će i različitu suradnju s roditeljima i drugim čimbenicima.

Odgajatelji će također **dokumentirati vlastite aktivnosti** s ciljem samorefleksije i zajedničke refleksije što će doprinijeti kvaliteti u aktivnostima djece, suradnji s roditeljima i cjelini odgojno – obrazovnog procesa.

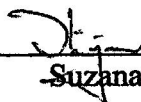
Odgoj i obrazovanje u našem vrtiću poticat će aktivno sudjelovanje djece u društvenom životu i promicati njihovu odgovornost prema općem društvenom dobru, prirodi te prema sebi samima i drugima.

Na temelju članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi, Statuta Dječjeg vrtića „Ivančice“ Ivanec i Zakona o ustanovama, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Ivančice“ Ivanec donijelo je dana 23. listopada 2017. godine

**KURIKULUM DJEČJEG VRTIĆA ZA PEDAGOŠKU
2017/2018. GODINU**

Klasa: 601-02/17-03/02
Urbroj: 2186/012-07-17- 01
Ivanec, 23.10.2017. godine

RAVNATELJ:


Suzana Divjak



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:


Hermina Jelić