REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD IVANEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 406-01/26-03/47
URBROJ: 2186-12-05/43-26-6
Ivanec, 08. listopada 2026.

Na temelju odredbe članka 48. stavak 1. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 64. stavak 1. Statuta Grada Ivanca ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", broj 21/09, 12/13, 23/13-pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21-pročišćeni tekst i 23/23), gradonačelnik Grada Ivanca donosi

Z A K L J U Č A K

Utvrđuje se prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave, te se upućuje Gradskom vijeću Grada Ivanca na razmatranje i donošenje.

GRADONAČELNIK
Milorad Batinić

DOSTAVITI:
1. Gradsko vijeće Grada Ivanca
2. Pismohrana, ovdje

- prijedlog -

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD IVANEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 406-01/26-03/47
URBROJ: 2186-12-05/43-26-5
Ivanec, _____. 2026.

Na temelju odredbe članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, 114/22 i 48/26; dalje u tekstu: ZJN 2016), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. stavak 1. Statuta Grada Ivanca ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", broj 21/09, 12/13, 23/13-pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21-pročišćeni tekst i 23/23), Gradsko vijeće Grada Ivanca na ___. sjednici održanoj ____. 2026. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ODLUKE O PRAVILIMA, UVJETIMA I POSTUPCIMA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 1.

U Odluci o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave („Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 65/26), u članku 5. stavku 2. riječi „na odgovarajući se način" zamjenjuju se riječima *„u postupcima jednostavne nabave se"*, a broj „76." zamjenjuje se brojem *„75."*

Članak 2.

U članku 25. stavak 1. mijenja se i glasi:
„Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju donesene u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, gospodarski subjekt koji smatra da je postupanjem naručitelja povrijeđeno njegovo pravo ili pravni interes, ima pravo izjaviti prigovor."

Članak 3.

U članku 27. dodaje se novi stavak 1. koji glasi:
„O prigovoru odlučuje gradonačelnik rješenjem u roku od osam dana od dana izjavljivanja prigovora".

Dosadašnji stavci 1. do 4. postaju stavci 2. do 5.

U dosadašnjem stavku 2. koji postaje stavak 3. riječ „Odluka" zamjenjuje se riječju *„Rješenje"*.

Dosadašnji stavak 3. koji postaje stavak 4. mijenja se i glasi:
„Protiv rješenja gradonačelnika po prigovoru žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom."

Članak 4.

U članku 31. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:
„Sve izmjene i dopune ove Odluke objavljuju se i čine dostupnim na jednak način kako je propisano stavkom 1. ovoga članka.“

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Varaždinske županije", na mrežnim stranicama Grada Ivanca te će se učiniti dostupnom u EOJN RH, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije.“

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Mihael Slunjski

OBRAZLOŽENJE

Pravni temelj za donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave sadržan je u članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 i 48/26, dalje u tekstu: ZJN 2016), članku 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članku 35. stavak 1. Statuta Grada Ivanca ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst i 23/23).

Člankom 15. ZJN 2016 propisano je da pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave naručitelj uređuje općim aktom, pri čemu je, između ostalog, obvezan urediti poštivanje načela javne nabave i sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa sukladno člancima 75. do 83. ZJN 2016, pravnu zaštitu gospodarskim subjektima putem prigovora za nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura. Istim člankom propisana je i obveza objave općeg akta te njegovih izmjena i dopuna na internetskim stranicama naručitelja i dostupnosti u EOJN RH.

Gradsko vijeće Grada Ivanca na svojoj 11. sjednici održanoj 09. srpnja 2026.g. donijelo je Odluku o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave koja je objavljena u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“ broj 65/26, a stupila je na snagu 01. rujna 2026. godine.

U postupku nadzora zakonitosti predmetne odluke, Ministarstvo gospodarstva je dana 02. listopada 2026.g. dostavilo Gradu Ivancu uputu u kojoj je ukazalo na potrebu usklađivanja pojedinih odredbi Odluke s odredbama ZJN 2016 i Zakona o općem upravnom postupku, kako bi se otklonili utvrđeni nedostaci.

Ovdje se uzgred napominje da je Zakon o izmjenama i dopunama ZJN 2016 (dalje u tekstu: IiD ZJN 2016), koji propisuje obavezu usklađivanja općih akata naručitelja o provedbi postupaka jednostavne nabave s predmetnim zakonom, stupio na snagu 16. svibnja 2026.g., a da je Ministarstvo gospodarstva tek 17. srpnja 2026.g. objavilo Smjernice s uputom naručiteljima kako uskladiti opći akt za provedbu postupaka jednostavne nabave sa IiD ZJN 2016 kao i ogledni primjer općeg akta, odnosno nakon što je Gradsko vijeće Grada Ivanca već donijelo predmetnu Odluku, vodeći računa da ista bude donijeta i da stupi na snagu u zakonom propisanim rokovima.

Ovim izmjenama i dopunama usklađuje se Odluka o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave, s navedenom uputom Ministarstva gospodarstva.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD IVANEC

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 406-01/26-03/47
URBROJ: 2186-12-05/43-26-3
Ivanec, 09. srpnja 2026.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, 114/22 i 48/26; dalje u tekstu: ZJN 2016), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. stavak 1. Statuta Grada Ivanca ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst i 23/23), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 11. sjednici održanoj 09. srpnja 2026. godine, donosi

ODLUKU
O PRAVILIMA, UVJETIMA I POSTUPCIMA JEDNOSTAVNE NABAVE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave (dalje u tekstu: Odluka) propisuju se pravila, uvjeti i postupci pripreme, provedbe i ugovaranja nabave robe i usluga te provedbe projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura, odnosno radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 eura, koje provodi Grad Ivanec kao javni naručitelj.

Članak 2.

Pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeća značenja:

1. Procijenjena vrijednost je ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a)
2. Gospodarski subjekt je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili poslova, isporuku robe ili pružanje usluga
3. Kriterij za odabir ponude je mjerilo za rangiranje valjanih ponuda i odabir najpovoljnije ponude
4. Modul jednostavne nabave je dio Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH) putem kojeg se provode postupci jednostavne nabave, uključujući slanje poziva na dostavu ponude i/ili javnu objavu poziva
5. Naručitelj je Grad Ivanec
6. Ponuditelj je gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu
7. Nepravilna ponuda je svaka ponuda koja nije sukladna dokumentaciji o nabavi, ili je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili nije rezultat

tržišnog natjecanja, ili je naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili ponuda ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške

8. Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda čija cijena prelazi procijenjenu vrijednost nabave, odnosno osigurana novčana sredstva naručitelja za nabavu ili ponuda ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta i ponuda ponuditelja za kojeg se utvrdi da je u sukobu interesa sukladno odredbama članka 81. ZJN 2016
9. Neprikladna ponuda je svaka ponuda koja nije relevantna za sklapanje ugovora o nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve naručitelja propisane u dokumentaciji postupka jednostavne nabave
10. Valjana ponuda je svaka ponuda koju je pravodobno podnio ponuditelj koji nije isključen iz postupka jednostavne nabave i ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta te koja nije nepravilna, neprihvatljiva ili neprikladna.
11. Projektni natječaj je postupak koji omogućava naručitelju stjecanje, uglavnom u području prostornog planiranja, arhitekture, inženjerstva ili obrade podataka, plana ili projekta koji je odabrao ocjenjivački sud nakon provedenog natjecanja sa ili bez dodjele nagrada
12. Zahtjev na dostavu ponude je zahtjev kojim Naručitelj poziva gospodarske subjekte na dostavu ponude, a sadrži najmanje podatke iz članka 7. stavak 4. ove Odluke te se koristi kod izravnog ugovaranja
13. Ugovor o nabavi i narudžbenica koja sadrži sve bitne sastojke ugovora, su dokumeti kojima se ugovaraju prava i obveze između Naručitelja i odabranog ponuditelja iz provedenog postupka jednostavne nabave, a čiji je predmet izvođenje radova, isporuka robe ili pružanje usluga.

Pojmovi i izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

U provedbi postupaka jednostavne nabave, osim odredbi ove Odluke, primjenjuju se i drugi važeći zakonski i podzakonski propisi, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih propisa.

II. NAČELA

Članak 4.

Naručitelj je u primjeni ove Odluke u odnosu na sve gospodarske subjekte obvezan primjenjivati načela javne nabave, osobito načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Jednostavna nabava ne smije biti osmišljena s namjerom izbjegavanja primjene ZJN 2016 ili postupaka jednostavne nabave propisanih ovom Odlukom ili s namjerom da se određenim gospodarskim subjektima neopravdano da prednost ili ih se stavi u nepovoljan položaj.

Naručitelj je obvezan primjenjivati odredbe ove Odluke na način koji omogućava učinkovitu jednostavnu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje javnih sredstava.

III. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 5.

Naručitelj je obvezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Na sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članaka 76. – 83. ZJN 2016.

IV. POSTUPCI JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 6.

Postupci jednostavne nabave u smislu ove Odluke jesu:

1. izravno ugovaranje
2. poziv na dostavu ponude odabranim gospodarskim subjektima
3. javna objava poziva na dostavu ponude

1. IZRAVNO UGOVARANJE

Članak 7.

Izravno ugovaranje je postupak jednostavne nabave koji se primjenjuje za nabavu robe, usluga i radova te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 eura.

Izravno ugovaranje provode upravna tijela Grada Ivanca samostalno, upućivanjem zahtjeva na dostavu ponude najmanje jednom (1) gospodarskom subjektu, u pravilu putem sredstava elektroničke komunikacije.

Iznimno, kada primjena sredstava elektroničke komunikacije nije moguća, komunikacija se može obaviti sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

Zahtjev na dostavu ponude mora biti jasan, razumljiv i nedvojben, te mora sadržavati podatke koji gospodarskom subjektu omogućuju da dostavi ponudu, a najmanje:

- podatke o naručitelju
- naziv i opis predmeta nabave,
- tehničke specifikacije (ako je primjenjivo),
- rok za dostavu ponude i način dostave ponude.

Ukoliko dostavljena ponuda odgovara zahtjevima Naručitelja, nadležno upravno tijelo priprema prijedlog zaključka o prihvatu ponude te upućuje gradonačelniku na donošenje.

2. POZIV NA DOSTAVU PONUDE ODABRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Članak 8.

Poziv na dostavu ponude odabranim gospodarskim subjektima postupak je jednostavne nabave koji se primjenjuje za nabavu robe, usluga i radova te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura, a jednake ili manje od 25.000,00 eura za robe i usluge te provedbu projektnog natječaja odnosno 45.000,00 eura za radove.

Postupak se provodi upućivanjem poziva na dostavu ponude na adrese najmanje tri (3) gospodarska subjekta putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Iznimno od prethodnog stavka ovoga članka, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, a uvažavajući načelo učinkovitosti i ekonomičnosti, broj gospodarskih subjekata kojima se upućuje poziv na dostavu ponude može biti i manji od tri (3).

3. JAVNA OBJAVA POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

Članak 9.

Javna objava poziva na dostavu ponude postupak je jednostavne nabave koji se primjenjuje za nabavu robe i usluga te provedbu projektnog natječaja čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura i manja od 50.000,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 45.000,00 eura i manja od 100.000,00 eura.

Postupak se provodi putem javne objave poziva na dostavu ponude u modulu jednostavne nabave i u kojem svaki zainteresirani gospodarski subjekt može predati ponudu.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, naručitelj nije obvezan provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave, već ga provodi sukladno članku 8. ove Odluke:

a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni

b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:

1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe
2. ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt ili
3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva

c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 3. ovoga članka navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave.

V. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE PUTEM MODULA EOJN RH

Članak 10.

Postupci jednostavne nabave iz članka 8. i 9. ove Odluke započinju donošenjem Odluke o početku postupka jednostavne nabave.

Odluku o početku postupka jednostavne nabave donosi gradonačelnik, a sadrži najmanje:

1. podatke o naručitelju
2. naziv i opis predmeta nabave
3. evidencijski broj nabave
4. procijenjenu vrijednost predmeta nabave
5. način provedbe postupka, uključujući podatak provodi li se postupak putem javne objave u EOJN
6. podatke o članovima stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave
7. obrazloženje razloga za iznimku od javne objave ili pozivanje manje od tri gospodarska subjekta, ako je primjenjivo.

Stručno povjerenstvo sastoji se od najmanje tri člana, od kojih barem jedan član mora posjedovati važeći certifikat iz područja javne nabave.

Članovi stručnog povjerenstva ne moraju biti zaposlenici Naručitelja.

Članak 11.

Dokumentacija u postupku jednostavne nabave mora biti jasna, precizna, razumljiva i nedvojbena te izrađena na način da omogući podnošenje usporedivih ponuda.

Članak 12.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude u postupcima jednostavne nabave može biti:

- cijena ponude
- cijena ponude i kvaliteta

Naručitelj uspoređuje cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 13.

Za svaki postupak ili za svaku grupu (ako je nabava podijeljena na grupe), koji se provodi putem modula jednostavne nabave, u Pozivu na dostavu ponude obavezno se navode:

- podatci o naručitelju
- evidencijski broj nabave
- naziv i opis predmeta nabave
- procijenjena vrijednost nabave
- glavno mjesto izvršenja, NUTS kod i trajanje ugovora
- podatak o tome je li nabava povezana s projektom ili programom financiranim iz fondova EU
- kriterij za odabir ponude
- troškovnik

Poziv na dostavu ponude može sadržati i druge podatke koje naručitelj ocijeni potrebnim, ovisno o predmetu nabave, a osobito kriterije za kvalitativni odabir (osnove za isključenje i uvjete sposobnosti), vrstu i oblik jamstva, tehničke specifikacije, prijedlog ugovora, elemente ponude (dokumente) koje naručitelj očekuje da će gospodarski subjekti dostaviti, odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja, podugovaratelje, oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata i drugo prema potrebi.

Ukoliko naručitelj u Pozivu na dostavu ponuda propiše kriterije za kvalitativni odabir, može koristiti ESPD obrazac kao sredstvo njihovog dokazivanja ili preliminarnog dokazivanja.

Članak 14.

Naručitelj može u Pozivu na dostavu ponuda od gospodarskih subjekata tražiti slijedeće vrste jamstava:

1. jamstvo za ozbiljnost ponude, za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvaćanja ispravka računske greške, nedostavljanja dokaza o ispunjenju posebnih uvjeta za izvršenje ugovora i dokaza o ispunjavanju uvjeta i zahtjeva koje je potrebno ispuniti sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima, ako su traženi u Pozivu na dostavu ponuda, odbijanja potpisivanja ugovora ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora
2. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza
3. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete
4. jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti.

Ako tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, stručno povjerenstvo će prije odabira zatražiti proženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, u primjerenom roku ne kraćem od tri (3) radna dana.

Članak 15.

Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne može biti kraći od pet (5) dana od dana dostave poziva na dostavu ponuda. Dostava poziva podrazumijeva upućivanje na adrese odabranih gospodarskih subjekata putem modula EOJN ili objavu poziva putem modula EOJN.

Iznimno, u slučaju žurnost ili drugih opravdanih razloga, rok za dostavu ponuda može biti i kraći od pet (5) dana, pod uvjetom da je objektivno dovoljan za dostavu ponuda.

Članak 16.

Tijekom roka za dostavu ponuda, a najkasnije jedan dan prije isteka roka za dostavu ponuda, naručitelj može izmijeniti dokumentaciju o postupku jednostavne nabave ili pozvati dodatne gospodarske subjekte da dostave ponude.

Prilikom objave ispravka, odnosno dodatnog slanja poziva gospodarskim subjektima, naručitelj može odrediti novi, prikladan rok za dostavu ponuda.

Članak 17.

Svi upiti, pitanja ili zahtjevi za pojašnjenjem dokumentacije gospodarskih subjekata podnose se isključivo putem sustava EOJN RH.

Naručitelj može dostaviti odgovore na postavljena pitanja najkasnije jedan dan prije isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj nije obvezan dati odgovor, dodatne informacije ili pojašnjenja ako je zahtjev gospodarskog subjekta zaprimljen najkasnije dva dana prije roka koji je određen kao rok za dostavu ponuda.

Članak 18.

Ponude se podnose isključivo elektronički, putem sustava EOJN RH, do naznačenog roka za dostavu ponuda.

Naručitelj može propisati da se dijelovi ponude koje nije moguće dostaviti elektronički dostave fizički na adresu naznačenu u pozivu. Zaprimanje neelektroničkih dijelova ponude vrši se upisivanjem u Upisnik o zaprimanju ponuda prema redolijedu zaprimanja.

Članak 19.

Sustav EOJN RH automatski otvara ponude po isteku roka za njihovu dostavu i pritom generira zapisnik o otvaranju ponuda.

U slučajevima kada naručitelj zahtijeva dostavu dijelova ponude fizičkim putem (npr. jamstva ili uzorci), sustav otvara samo elekroničke dijelove ponuda, dok naručitelj evidentira pristigle fizičke dijelove u zapisniku generiranom u sustavu EOJN RH.

Ponude otvara najmanje jedan član stručnog povjerenstva za nabavu.

U postupku jednostavne nabave javnom objavom poziva na dostavu ponude provodi se javno otvaranje ponuda.

Članak 20.

Nakon otvaranja ponuda, provodi se pregled i ocjena pristiglih ponuda isključivo u sustavu EOJN RH.

Naručitelj slijedećim redoslijedom provjerava:

- dostavu i valjanost jamstva za ozbiljnost ponude (ako je propisano),
- provjeru osnova za isključenje gospodarskog subjekta (ako je primjenjivo),
- provjeru kriterija za odabir gospodarskog subjekta (ako je primjenjivo),
- provjeru konačne valjanosti ponude,
- eventualnu korekciju cijene ili vrijednosti kriterija, uz obrazloženje,
- rangiranje valjanih ponuda prema propisanom kriteriju za odabir najpovoljnije ponude.

Tijekom pregleda i ocjene ponuda, naručitelj komunicira s ponuditeljima isključivo putem e-Sandučića na EOJN RH. Pritom može tražiti pojašnjenje ponude, prihvat računske greške, dostavu dokaza o ispunjavanju kriterija za kvalitativni odabir, dodatnu dokumentaciju, produljenje roka valjanosti ponude i drugo.

Naručitelj je obvezan odbiti ponudu za koju utvrdi da je nepravilna, neprihvatljiva ili neprikladna.

Rezultat pregleda i ocjene ponuda je Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, koji potpisuju članovi stručnog povjerenstva za nabavu.

Članak 21.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude, naručitelj donosi odluku o odabiru.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Za odabir ponude dovoljna je jedna valjana ponuda.

Članak 22.

Naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka, da su bile poznate prije
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi sadržaj poziva na dostavu ponuda bio bitno drukčiji, da su bile poznate prije
3. nije pristigla nijedna ponuda
4. nakon isključenja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda
5. cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave, osim ako naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva
6. cijena svih ponuda jednaka ili veća od pragova jednostavne nabave
7. ako je to potrebno radi zaštite javnog interesa.

U slučaju poništenja postupka jednostavne nabave, naručitelj donosi odluku o poništenju.

Članak 23.

Odluka o odabiru ili odluka o poništenju generiraju se putem sustava EOJN RH i javno se objavljuju, zajedno s pripadajućim zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda.

U slučaju da naručitelj poništava postupak bez provođenja pregleda i ocjene ponuda, objavljuje se samo odluka o poništenju, bez pripadnog zapisnika.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju, propisuje naručitelj u pozivu na dostavu ponude.

Članak 24.

Ponuditelj može putem EOJN RH, po objavi odluke o odabiru ili odluke o poništenju, tražiti uvid u ponudu i druge dijelove dokumentacije (komunikaciju naručitelja s gospodarskim subjektima tijekom pregleda i ocjene ponuda).

U slučaju da je postupak bio podijeljen u grupe, ponuditelju je dopušteno tražiti uvid samo u ponude i dokumentaciju vezanu za grupe za koje je podnio ponudu.

Naručitelj odobrava ili odbija zahtjev za uvidom putem EOJN RH.

VI. PRIGOVOR

Članak 25.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju donesene u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, ponuditelj koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava, ima pravo izjaviti prigovor.

Rok za izjavljivanje prigovora iznosi 3 (tri) dana od dana objave odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka.

Prigovor se izjavljuje gradonačelniku Grada Ivanca u pisanom obliku, putem modula jednostavne nabave.

Podnošenje prigovora odgađa sklapanje ugovora o nabavi ili izdavanje narudžbenice.

Članak 26.

Prigovor mora sadržavati najmanje:

- podatke o ponuditelju koji podnosi prigovor,
- oznaku postupka jednostavne nabave,
- odluku naručitelja na koju se prigovor odnosi
- razloge prigovora (opis nepravilnosti i obrazloženje).

Ako prigovor sadrži kakav nedostatak koji onemogućuje postupanje po istom odnosno ako je nerazumljiv ili nepotpun, naručitelj će pozvati podnositelja prigovora da u roku od 3 (tri) dana otkloni nedostatak, uz upozorenje na pravne posljedice nepostupanja.

Podnositelj može odustati od prigovora sve do objave odluke gradonačelnika po prigovoru.

Odustanak od prigovora ne može se opozvati.

Članak 27.

U postupku odlučivanja o prigovoru, gradonačelnik može:

1. obustaviti postupak, ako podnositelj odustane od prigovora
2. odbaciti prigovor kao nepravodoban, nedopušten, izjavljen od neovlaštene osobe i u kojem nedostatci nisu otklonjeni u naknadno danom roku, a po prigovoru se ne može postupiti
3. odbiti prigovor kao neosnovan
4. usvojiti prigovor i poništiti odluku o odabiru, nakon čega će se provesti ponovni postupak pregleda i ocjene ponuda i donijeti nova odluka o odabiru.

Odluka o prigovoru dostavlja se podnositelju prigovora putem modula jednostavne nabave

Protiv odluke gradonačelnika donesene povodom prigovora, žalba nije dopuštena.

Podnositelju prigovora ne pripada pravo na naknadu troškova u postupku po izjavljenom prigovoru.

VII. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 28.

U postupcima jednostavne nabave iz članka 6. ove Odluke, s odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor u pisanom obliku ili se izdaje narudžbenica. Narudžbenica mora sadržavati sve bitne sastojke ugovora.

Ugovor o nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima iz zahtjeva odnosno poziva na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Putem EOJN RH moguće je razmjenjivati ugovor ili okvirni sporazum u digitalnom obliku između ugovornih strana uz korištenje naprednog elektroničkog potpisa.

Članak 29.

Naručitelj je obvezan ažurno voditi registar ugovora u EOJN RH u skladu sa ZJN 2016 i podzakonskim propisima.

U registar ugovora unose se podaci o ugovorima čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez PDV-a.

Upravna tijela Grada Ivanca dužna su pratiti izvršenje ugovora i narudžbenica o jednostavnoj nabavi iz svoje nadležnosti.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Postupci jednostavne nabave pokrenuti do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 107/22).

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 107/22).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu 01. rujna 2026.g., a objavit će se u "Službenom vjesniku Varaždinske županije", na mrežnim stranicama Grada Ivanca te će se učiniti dostupnim u EOJN RH.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA GRADA IVANCA:
Mihael Slunjski

Republika Hrvatska
GRAD IVANEC
Gradsko vijeće
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

GRAD IVANEC

Primljeno: 02.10.2026.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jed.	
040-02/26-01/07	05/43	
Urudžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
526-26-3		

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA
UPRAVA ZA POLITIKU JAVNE NABAVE

KLASA: 406-01/26-02/368
URBROJ: 526-08-01-02-26-2
Zagreb, 30. rujna 2026.

Grad Ivanec
Gradsko vijeće
n/p g. Mihaela Slunjskog, predsjednika

Trg hrvatskih Ivanovaca 9B, 42240 Ivanec
pisarnica@ivanec.hr

PREDMET: Nadzor zakonitosti Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave

Poštovani,

u vezi s Vašim dopisom, KLASA: 406-01126-03/47, URBROJ: 2186-12-05/43-26-3 od 09. srpnja 2026., kojim ste radi nadzora zakonitosti dostavili Odluku o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave (dalje u tekstu: Odluka), odgovaramo u nastavku.

Sukladno članku 79. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20; dalje u tekstu Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi), nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose predstavnička tijela općina, gradova i županija obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu. Budući da Odluka uređuje jednostavnu nabavu na temelju članka 15. ZJN 2016, ovo Ministarstvo nadležno je za nadzor njezine usklađenosti sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine", broj 120/16, 114/22 i 48/26; dalje u tekstu: ZJN 2016).

Iz dostavljene Odluke proizlazi da su njome uređena pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave radi usklađenja sa ZJN 2016.

Člankom 15. ZJN 2016 propisano je da pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave naručitelj uređuje općim aktom. Općim aktom naručitelj je obvezan urediti poštivanje načela javne nabave i sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa sukladno člancima 75. do 83. ZJN 2016, pravnu zaštitu gospodarskim subjektima putem prigovora za nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, mogućnost elektroničke komunikacije za nabave procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 eura, provedbu postupaka iznad 15.000,00 eura putem modula jednostavne nabave u EOJN RH te javnu objavu postupaka iznad vrijednosti propisanih tim člankom.

Dodatno se ovim putem ukazuje da su uvidom u Odluku utvrđene odredbe o primjeni načela javne nabave, elektroničkoj komunikaciji, korištenju modula jednostavne nabave EOJN RH, javnoj objavi postupaka i pravnoj zaštiti putem prigovora, čime su u bitnome uređena pitanja koja članak 15. ZJN 2016 nalaže urediti općim aktom o jednostavnoj nabavi.

Člankom 5. Odluke propisano je da se na sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa na odgovarajući način primjenjuju odredbe članaka 76. do 83. ZJN 2016. Budući da je člankom 15. stavkom 3. točkom a) ZJN 2016 propisano da je naručitelj općim aktom obvezan urediti pravila o sprječavanju, prepoznavanju i uklanjanju sukoba interesa sukladno odredbama članaka 75. do 83. ZJN 2016, predmetnu odredbu potrebno je uskladiti na način da se brišu riječi „na odgovarajući način" te propiše da se u postupcima jednostavne nabave primjenjuju odredbe članaka 75. do 83. ZJN 2016.

Uvidom u članak 17. Odluke utvrđeno je da je propisano kako Naručitelj dostavom odluke o odabiru najpovoljnije ponude stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi. Međutim, člankom 25. Odluke propisano je pravo na prigovor u roku od tri dana od dana objave odluke te je određeno da podnošenje prigovora odgađa sklapanje ugovora o nabavi ili izdavanje narudžbenice. Slijedom navedenog, predmetne odredbe potrebno je međusobno uskladiti na način da se osigura stvarni i djelotvorni učinak pravne zaštite te onemogući sklapanje ugovora prije isteka roka za podnošenje prigovora odnosno prije odlučivanja o pravodobno podnesenom prigovoru.

Člankom 25. Odluke propisano je da pravo na prigovor ima ponuditelj koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava. Budući da je pojam ponuditelja uži od pojma gospodarskog subjekta iz članka 15. stavka 3. točke b) ZJN 2016, predmetnu odredbu potrebno je uskladiti na način da se pravo na prigovor osigura gospodarskim subjektima koji smatraju da im je postupanjem Naručitelja u pojedinoj nabavi povrijeđeno pravo ili pravni interes.

U odnosu na članak 27. Odluke, kojim je uređeno odlučivanje o prigovoru, potrebno je isti uskladiti s odredbama Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine", broj 47/09 i 110/21.). Naime, člankom 122. stavkom 3. Zakona o općem upravnom postupku propisano je da o prigovoru odlučuje čelnik tijela rješenjem u roku od osam dana od dana izjavljivanja prigovora. Stoga je potrebno propisati da o prigovoru odlučuje čelnik tijela rješenjem u roku od osam dana od dana izjavljivanja prigovora.

Nadalje, člankom 27. Odluke propisano je da protiv odluke gradonačelnika donesene povodom prigovora žalba nije dopuštena. Predmetnu odredbu potrebno je uskladiti s člankom 156. Zakona o općem upravnom postupku na način da se propiše da protiv rješenja o prigovoru žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Uvidom u članak 31. Odluke utvrđeno je da je propisana objava Odluke na mrežnim stranicama Naručitelja te njezina dostupnost u EOJN RH. Budući da je člankom 15. stavkom 4. ZJN 2016 propisano da je naručitelj obvezan opći akt, kao i sve njegove izmjene i dopune, objaviti na svojim internetskim stranicama te ih učiniti dostupnima u EOJN RH, predmetnu odredbu potrebno je dopuniti na način da se izričito propiše objava Odluke i svih njezinih izmjena i dopuna na internetskim stranicama Naručitelja te njihova dostupnost u EOJN RH.

Slijedom navedenog, sukladno članku 80. stavku 1. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi, upućuje se Gradsko vijeće da u roku od 15 dana od primitka ove upute povratno ovo tijelo izvijesti o usklađenju utvrđenih odredbi Odluke sa ZJN 2016 na prethodno opisani način.

Ukoliko u zadanom roku od 15 dana ne postoji mogućnost održavanja sjednice predstavničkog tijela radi usvajanja traženih izmjena kojima su uklonjeni svi nedostaci kako je prethodno obrazloženo, a nastavno na rok od 60 dana od isteka roka iz stavka 3. istoga članka Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi u kojem je ovo tijelo dužno donijeti odluku o obustavi ukoliko se po ovoj uputi ne postupi i ne otklone uočeni nedostaci, Gradsko vijeće dužno je u daljnjem roku od 30 dana od isteka roka od 15 dana od primitka ove upute, ovo tijelo izvijestiti o donesenoj odluci kojom su usvojene iste izmjene.

S poštovanjem,

RAVNATELJ

Danijel Drlić